



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN CLUJ

# ADMITERE

# -2024-

**CLUJ-NAPOCA**  
**mai 2024**

---

Str. Arges nr. 24, Cluj - Napoca  
Tel: +40 (0) 264 590 778  
Fax: +40 (0) 264 592 832  
[www.iscj.ro](http://www.iscj.ro) , [contact@iscj.ro](mailto:contact@iscj.ro)



## CUPRINS

Conținut	Pag.
Mesajul Inspectorului Școlar General	3
Ghid de utilizare	4
Ordin nr. 6154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025	6
Anexa 1 – Calendarul admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal	13
Anexa 2 – Calculul mediei de admitere	19
Anexa 3 – Metodologia de organizare și de desfășurare a probelor de aptitudini	19
Anexa 4 - Metodologia de organizare și desfășurare a probei de limbă modernă	32
Anexa 5 – Declarație pe propria răspundere calculul mediei de admitere	36
Extras din Metodologia admiterii în clasa a IX-a învățământ liceal	37
Ordin nr. 6070/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025	49
Calendarul admiterii in clasa a IX-a învățământ profesional de stat	52
Calendarul admiterii in clasa a IX-a învățământ dual	66
Ordin nr. 3939/2024 pentru aprobarea Metodologiei de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației	80
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ dual, forma de învățământ: cu frecvență zi	87
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ profesional de 3 ani, forma de învățământ: cu frecvență zi	89
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, specializări în filiera tehnologică, forma de învățământ: cu frecvență zi, Cluj-Napoca	92
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, specializări în filiera tehnologică, forma de învățământ: cu frecvență zi, Turda, Câmpia Turzii	94
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, specializări în filiera tehnologică, forma de învățământ: cu frecvență zi, Dej, Gherla, Huedin	95
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, specializări în filiera teoretică, bilingv, forma de învățământ: cu frecvență zi	96
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, specializări în filiera vocațională, cu probă de aptitudini, forma de învățământ: cu frecvență zi	97
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, specializări în filiera teoretică, forma de învățământ: cu frecvență zi, Cluj-Napoca	99
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, specializări în filiera teoretică, forma de învățământ: cu frecvență zi, Turda, Câmpia Turzii	101
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, specializări în filiera teoretică, forma de învățământ: cu frecvență zi, Dej, Gherla	102
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, specializări în filiera teoretică, forma de învățământ: cu frecvență zi, Huedin, Gilău, Florești	103
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, forma de învățământ: cu frecvență redusă	103
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ liceal, forma de învățământ: cu frecvență, seral	104
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ special liceal și profesional, forma de învățământ: cu frecvență, zi	104
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ particular liceal, forma de învățământ: cu frecvență, zi	104
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ particular profesional, forma de învățământ: cu frecvență, zi	105
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ particular liceal, forma de învățământ: cu frecvență, seral	105
Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a învățământ particular liceal, forma de învățământ: cu frecvență redusă	105
Lista unităților de învățământ liceal, profesional, dual din județul Cluj	106
Lista inspectoratelor școlare județene din țară	109
Fișe de înscriere	



Stimați părinți, dragi elevi,

Absolvirea ciclului gimnazial reprezintă o mare provocare pentru absolvenții claselor a VIII-a, elevii aflându-se în situația de a alege între învățământul liceal, filiera teoretică, vocațională, tehnologică sau învățământul profesional și dual pentru continuarea traseului educațional, iar a fi corect informat privind opțiunile în carieră a devenit o condiție necesară pentru societatea în care trăim, nu puține fiind elementele de luat în considerare atunci trebuie să alegem o unitate de învățământ și o specializare.

În Broșura Admitere 2024 se regăsesc toate informațiile de care aveți nevoie, legate de metodologie, calendarul admiterii, profilurile, specializările, calificările fiecărei unități de învățământ liceal și profesional și numărul de locuri aferent, ultima medie cu care s-a intrat în acest an școlar și codurile care trebuie completate în fișa de înscriere, în vederea admiterii. Este foarte important să completați cât mai multe opțiuni pe fișa de înscriere, pe care o aveți ca model în broșură, pentru a nu risca să rămâneți nerepartizați, așa cum s-a întâmplat în fiecare an cu elevii care au completat un număr limitat de opțiuni, fiind convinși că media le permite să fie repartizați după prima opțiune.

Indiferent de rezultatul obținut la examenul de Evaluare Națională, care oferă ierarhia în vederea admiterii la liceu, oferta educațională conține locuri suficiente pentru continuarea parcursului educațional, în învățământul liceal sau profesional pentru toți absolvenții claselor a VIII-a. Alegerea ar trebui să țină cont, în primul rând, de nivelul competențelor atinse până în acest moment, corelate cu aptitudinile, pasiunile voastre, cu potențialul de dezvoltare și, nu în ultimul rând, cu ceea ce oferă unitățile de învățământ liceal și profesional. Vă recomand să studiați cu atenție oferta liceelor tehnologice, care oferă pregătire pentru diverse specializări și calificări cerute pe piața muncii, să cereți toate informațiile legate de aceste meserii, de agenții economici cu care liceele au parteneriate pentru efectuarea stagiilor de practică, de bursele și facilitățile pe care operatorii economici le oferă elevilor pe perioada școlărității la învățământul profesional și dual și perspectivele de a avea un loc de muncă asigurat la finalizarea studiilor.

Dragi elevi, vă urez mult succes în pregătire, să valorificați la maximum timpul rămas până la examen, să vă concentrați pe acei itemi la care ați întâmpinat dificultăți la simulare, astfel încât, împreună cu profesorii voștri să vă maximizați potențialul și în ziua examenului să fiți în cea mai bună formă. Vă doresc să vă gestionați emoțiile, să aveți capacitate de concentrare, să citiți cu atenție subiectele și să abordați cu încredere rezolvarea lor! Cu siguranță că, asemenea oricărui examen, și cel de anul acesta va aduce zâmbete pe chipurile unora și lacrimi pe ale altora, dar ceea ce rămâne esențial este faptul că fiecare absolvent al clasei a VIII-a are posibilitatea de a-și continua procesul dezvoltării profesionale și, chiar dacă nu ajungeți la liceul pe care vi l-ați dorit, există multe posibilități de a vă realiza visul, în așa fel încât, peste ani, să deveniți personalități armonioase, integre și pregătite pentru viață. Am convingerea că, împreună cu profesorii diriginți și cu părinții voștri, veți reuși să analizați cu atenție toate informațiile și să luați cea mai bună decizie privind viitorul vostru.

Vă urez tuturor succes în perioada care urmează, multă sănătate și încredere în viitor!

Marinela Marc, inspector școlar general

## GHID DE UTILIZARE A BROȘURII DE ADMITERE 2024

Acest ghid este structurat în așa fel, încât să aveți acces la toate informațiile necesare care vă vor permite să realizați cea mai potrivită alegere pentru înscrierea în clasa a IX-a liceu, respectiv clasa a IX-a învățământ profesional sau clasa a IX-a învățământ dual, nivel de calificare 3. Documentul cuprinde graficul activităților legate de desfășurarea admiterii în clasa a IX-a, anul școlar 2024-2025, pentru toate formele de învățământ. **Respectați cu strictețe perioadele indicate și, mai ales, verificați corectitudinea datelor înscrise în fisa de înscriere proprie.**

Dacă fiul/fiica dumneavoastră optează pentru **învățământ profesional**, respectiv **învățământ dual nivel 3 de calificare**, atunci **consultați Planul de scolarizare corespunzător pentru fiecare dintre aceste forme de învățământ**; vă sfătuim să studiați cu atenție **Metodologia specifică de organizare și desfășurare a admiterii** referitoare la **fiecare** dintre aceste **două forme de învățământ** și să rețineți că **înscrierea** și eventualele **probe de selecție și/sau admitere** sunt **organizate și se desfășoară în unitatea de învățământ** care are în oferta sa domenii de specializare și calificări pentru **învățământ profesional**, respectiv **învățământ dual**. De asemenea, asigurați-vă că fiul/fiica dumneavoastră nu suferă de niciuna dintre afecțiunile contraindicate domeniilor de specializare/calificărilor alese (se solicită adeverință medicală de la medicul specialist).

Dacă fiul /fiica dumneavoastră optează pentru **filierea vocațională**, indiferent că este vorba de profilul **pedagogic, teologic, artistic, sportiv sau Waldorf**, atunci **consultați Planul de scolarizare licee filiera vocațională**. Condiția necesară pentru ca fiul/fiica dumneavoastră să se înscrie la oricare dintre liceele din filiera vocațională constă în promovarea **testului de aptitudini** (specific fiecărui profil/specializare). **Pentru clasele cu program bilingv**, fiul/fiica dumneavoastră trebuie să promoveze **testul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă** sau să parcurgă **procedura de echivalare a rezultatului examenului pentru certificarea competențelor lingvistice**. Dacă fiul/fiica dumneavoastră optează pentru **filierea teoretică** - profil real sau uman - cu predarea limbii moderne în **regim bilingv**, atunci **consultați Planul de scolarizare licee care organizează test de aptitudini lingvistice**.

Planul de scolarizare este **organizat pe forme de învățământ, zone geografice și pe filiere** după cum urmează: **învățământ dual, școală profesională, liceu curs de zi filiera tehnologică**, respectiv **liceu curs de zi filiera vocațională și teoretică**. Dacă fiul/fiica dumneavoastră optează pentru **liceu**, curs de zi, **filierea teoretică sau tehnologică**, atunci **consultați**, în funcție de **domiciliul dumneavoastră, Planul de scolarizare pe zonele județului: zona Cluj-Napoca, zona Turda-Câmpia Turzii, zona Dej-Gherla**, respectiv **Gilău, Florești și Huedin**.

În cadrul **fiecărei zone** sunt prezentate liceele astfel: **licee curs de zi, filiera tehnologică** (profil tehnic, servicii, resurse naturale și protecția mediului) și **licee curs de zi, filiera teoretică** (profil uman/real). **Fiți atenți la selectarea corectă a codurilor pentru unitățile școlare care au în oferta lor atât clase de liceu, cât și clase la învățământ profesional /învățământ dual nivel 3 de calificare!**

Pentru fiecare unitate de învățământ care se adresează **minorităților** este precizată **limba de predare – maghiară sau germană**; aceasta înseamnă că toate disciplinele de studiu sunt predate în limba respectivă. Fiul/fiica dumneavoastră poate opta pentru **aceste licee** numai dacă **a susținut** în cadrul **Evaluării naționale proba de limbă maternă** (maghiară sau germană) sau **proba de aptitudini lingvistice - intensiv** organizată de liceele respective, în perioada indicată în graficul admiterii.

## ACORDAȚI ATENȚIE:

- ↕ **Mediei de admitere** a fiului/fiicei dumneavoastră **comparativ** cu **ultima medie de admitere** din anul școlar precedent și cu poziția acestuia/acesteia în ierarhia județului;
- ↕ Înscrierii unui **număr suficient de opțiuni** în funcție de media de admitere a fiului/fiicei dvs.;
- ↕ Înscrierii opțiunilor în **ordinea preferinței**: de la cea mai dorită spre cea mai puțin dorită, într-o **manieră realistă, raportate la ultima medie** de admitere din anul școlar precedent și la poziția în ierarhia județului;
- ↕ **Limbii de predare** – română, maghiară sau germană;
- ↕ **Distanței** dintre școală și localitatea dumneavoastră de **domiciliu, precum și** existenței sau inexistenței unor **posibilități de cazare**;
- ↕ **Înscrierii, în ambele etape, la unitățile de învățământ** care organizează **învățământ profesional și/sau învățământ dual nivel 3 de calificare.**

**RESPECTAȚI TOATE ETAPELE INDICATE ÎN CALENDARUL ADMITERII!  
VERIFICAȚI CORECTITUDINEA DATELOR TRECUTE ÎN FIȘA DE ÎNSCRIERE!  
SINGURELE GRESELI POSIBILE SUNT CELE UMANE! FIȚI ATENȚI!**

## NU UITA!

- **Ascultă sfaturile și sugestiile tuturor, ele pot fi extrem de utile, dar decide singur, alegerea trebuie să-ți aparțină!**
- **Spune DA numai după ce ai convingerea că ai analizat toate datele necesare luării unei decizii!**
- **Nu te orienta după alții, ceea ce se potrivește lor s-ar putea să nu ți se potrivească și ție. Alege pentru o perioadă lungă de timp și de această alegere depinde viitorul tău!**

## CINE TE POATE AJUTA?

**Dirigintele** – va fi interlocutorul tău apropiat, sincer, obiectiv

**Profesorii** – îți pot preciza exigențele diferitelor școli, profiluri, specializări

**Părinții** – te cunosc, te ajută, te susțin

**Consilierul școlar, mediator școlar** – te va sprijini în autocunoaștere, ajutându-te să îți descoperi înclinațiile, talentele, interesele, aspirațiile

- îți poate prezenta diferite tipuri de școli și profesii, avantaje și dificultăți
- te poate ajuta în parcurgerea pașilor și în luarea deciziei

## ORDIN nr. 6.154 din 31 august 2023

### privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025

Având în vedere:

- prevederile art. 63 alin. (1) lit. e), alin. (3<sup>2</sup>) și (3<sup>3</sup>), ale art. 76 alin. (4), ale art. 94 alin. (2) lit. e) și ale art. 361 alin. (3) lit. d) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2022 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și prorogarea unor termene, aprobată prin Legea nr. 356/2022;
- prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare;
- Referatul de aprobare nr. 2.323 DGIP din 11.08.2023, referitor la proiectul de Ordin privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025,

în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare, ministrul educației emite prezentul ordin.

#### Articolul 1

**(1)** Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, prevăzut în anexa nr. 1.

**(2)** Calendarul prevăzut la alin. (1) se aplică pentru admiterea în toate unitățile de învățământ liceal de stat, precum și pentru admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

#### Articolul 2

**(1)** Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, și cu prevederile prezentului ordin.

**(2)** Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

**(3)** Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/ calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației.

**(4)** Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025 și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025.

**(5)** În învățământul liceal la cursuri cu frecvență redusă se pot înscrie absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare care împlinesc 20 de ani până la data de 31 august 2024 inclusiv.

**(6)** Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile pct. I al anexei nr. 2.

**(7)** Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025.



**(8)** Prin excepție de la prevederile art. 5 alin. (2) și (4) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, pentru repartizarea computerizată, în cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

**a)** media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

**b)** nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;

**c)** nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;

**d)** nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

**(9)** În cazul în care la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (8) lit. a)-d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

**(10)** În procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

**(11)** Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025, inspectoratele școlare județene/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă, peste numărul de locuri repartizat unităților de învățământ, 1-2 locuri speciale suplimentare la clasă pentru elevii romi, respectiv 1-2 locuri suplimentare la clasă, distincte în unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, care susțin evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de elevi. Locurile distincte alocate pentru elevii romi, respectiv pentru elevii cu CES vor fi distribuite în mod egal între unitățile de învățământ liceal, stabilite de către inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București, astfel încât un număr cât mai mare de unități de învățământ liceal să poată asigura dreptul la educație al acestor elevi, pe toată raza județului/municipiului București, în vederea respectării principiului egalității de șanse. Informațiile referitoare la locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru elevii romi, respectiv pentru candidații cu CES: condițiile de înscriere, documente necesare și instituții care le eliberează, data-limită de eliberare a documentelor și data-limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile respective etc. sunt cuprinse în broșura de admitere.

**(12)** Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se depun, de către candidații/părinții/ tutorii/reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, prevăzut în anexa nr. 1. Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă se pot elibera de către organizațiile legal constituite ale romilor. În situații justificate și dovedite, recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/ al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, prevăzut în anexa nr. 1, doar cu acordul președintelui Comisiei Naționale de Admitere.

**(13)** Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, repartizarea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

**(14)** La repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

**(15)** Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată înaintea etapei de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, prevăzut în anexa nr. 1.

**(16)** După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim legal de elevi la clasă.

**(17)** Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (16), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații cu CES.

**(18)** Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. Aceste prevederi nu se aplică pentru redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe de aptitudini și care nu au susținut și promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.

**(19)** Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.

**(20)** Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025.

**(21)** Repartizarea candidaților menționați la alin. (20) în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025 se realizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin, conform unei proceduri aprobate de aceasta, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ. Repartizarea acestor candidați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, efectivul de elevi este egal sau mai mare decât media legală a efectivului de elevi se face cu respectarea criteriului referitor la media de admitere, conform prevederilor alin. (17).

**(22)** După repartizarea candidaților menționați la alin. (14) în prima etapă de admitere computerizată, după rezolvarea situațiilor speciale și după a doua etapă de admitere se repartizează și absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin.

**(23)** Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a menționați la alin. (22) se realizează de către comisia județeană de admitere/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.

**(24)** Candidații menționați la alin. (22) și art. 10 nu pot fi repartizați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, efectivul de elevi este egal sau mai mare decât media legală de elevi pentru clasele de învățământ liceal.

**(25)** Comisia națională de admitere poate elabora precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025.

**(26)** Comisia națională de admitere poate aproba, în situații excepționale, prin derogare de la prevederile art. 16 alin. (1) și art. 19 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010, numirea în calitate de președinte al comisiei de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial, respectiv de președinte al comisiei de admitere din unitatea de învățământ liceal a unui cadru didactic - membru al consiliului de administrație.

**(27)** În situații justificate, la solicitarea inspectoratelor școlare județene/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, Comisia națională de admitere poate aproba, prin derogare de la prevederile art. 15 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010, un număr mai mare de vicepreședinți/secretari/membri în comisia de admitere județeană/a municipiului București.

**(28)** Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere. Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

### **Articolul 3**

**(1)** Elevii care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației pot fi înscriși în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, peste numărul maxim de elevi în formațiunile/clasele de elevi.

**(2)** Metodologia de înscriere în clasa a IX-a a candidaților menționați la alin. (1), precum și lista privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea elevilor menționați la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului educației, până la data de 1 martie 2024.

### **Articolul 4**

**(1)** Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2024-2025 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3.

**(2)** La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar și pentru specializarea filologie de la Liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.

**(3)** În cazul în care după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

**(4)** Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.

### **Articolul 5**

**(1)** Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

**(2)** În cazul în care, după comunicarea rezultatelor, la colegiile naționale militare există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

**(3)** Calculul mediei finale de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se face în conformitate cu prevederile pct. II al anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

## Articolul 6

**(1)** Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2024-2025 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia, prevăzută în anexa nr. 4.

**(2)** Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători nu se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv. Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor aloca coduri distincte pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători și vor menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Admiterea candidaților la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

**(3)** Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

**(4)** Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului european comun de referință pentru limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.

**(5)** Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările ulterioare. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

**(6)** Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

**(7)** Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă.

**(8)** Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor la etapa națională a olimpiadei de limba modernă se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial din care provin candidații, conform dispozițiilor prevăzute în anexa nr. 4.

**(9)** Candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.

**(10)** Pentru situațiile prevăzute la alin. (9), dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

#### **Articolul 7**

**(1)** Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respective pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

**(2)** În a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, părinții sau reprezentanții legali ai candidaților prevăzuți la alin. (1) pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea națională, luând în calcul și rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

#### **Articolul 8**

**(1)** Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, pot opta să organizeze și să desfășoare procesul de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin.

**(2)** La solicitarea unităților de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, inspectoratele școlare includ oferta acestora de școlarizare în clasa a IX-a în aplicația informatică utilizată pentru repartizarea computerizată.

**(3)** Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, au obligația de a transmite inspectoratului școlar, odată cu solicitarea menționată la alin. (2), toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în liceu, care trebuie să fie incluse în broșura de admitere, la care se vor adăuga și informațiile cu privire la taxa de școlarizare.

**(4)** Inspectoratele școlare includ în broșura de admitere toate informațiile menționate la alin. (3), precum și codurile de înscriere alocate fiecărei unități de învățământ.

**(5)** Codurile de înscriere se alocă pentru fiecare unitate de învățământ liceal particular, pe filiere, profiluri, specializări/ domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele cu predare în limbile minorităților naționale). Pentru a evita confuziile și greșelile de completare a fișelor de înscriere, codurile pentru specializările de la aceste unități de învățământ liceal se vor alege dintr-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru unitățile de învățământ liceal de stat: de exemplu, codurile pentru unitățile de învățământ de stat vor fi între 100 și 300, iar codurile pentru unitățile de învățământ particular între 400 și 500.

**(6)** Admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care nu au optat pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere conform prevederilor prezentului ordin, se face în conformitate cu metodologia și calendarul stabilite de către fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**(7)** La încheierea tuturor etapelor de admitere prevăzute în prezentul ordin, unitățile de învățământ liceal particular menționate la alin. (6) au obligația de a introduce în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR) toți elevii înmatriculați în unitatea de învățământ în clasa a IX-a.

## **Articolul 9**

**(1)** În etapele procesului de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților (numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în format anonimizat (coduri individuale).

**(2)** Informațiile care conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației.

**(3)** Ștergerea informațiilor menționate la alin. (1) de pe pagina de internet a Ministerului Educației și a unităților de învățământ/inspectoratelor școlare se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ/inspectoratelor școlare a acestor informații se menține pe o perioadă de o lună de la data afișării.

**(4)** Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

## **Articolul 10**

După derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar, dacă se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, îi repartizează pe acești candidați, în intervalul 28 august 2024 - până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin, iar pe absolvenții clasei a VIII-a, care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.

## **Articolul 11**

La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte prevederi contrare se abrogă.

## **Articolul 12**

Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul - Direcția minorități, Direcția generală informatizare, Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară, Direcția generală juridică și control, Direcția generală economică, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

## **Articolul 13**

Anexele nr. 1-5\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

\*) Anexele nr. 1-5 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 804 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul din șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, București.

## **Articolul 14**

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Ministrul educației,  
Ligia Deca**

București, 31 august 2023.  
Nr. 6.154.

**Anexa nr. 1****CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL pentru anul școlar 2024-2025**

Data limită/Perioadă	Eveniment
<b>A. Pregătirea admiterii</b>	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii
4 martie 2024	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
13 mai 2024	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare
13-17 mai 2024	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024 - 2025, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii
24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită
20 mai - 14 iunie 2024	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)
20 iunie 2024	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată NOTĂ: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.
21 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
9 iulie 2024	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență

10 iulie 2024	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată
10 iulie 2024	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a
<b>B. Probele de aptitudini</b>	
13 - 15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini
16 - 17 mai 2024	Înscrierea pentru probele de aptitudini
21 - 24 mai 2024	Desfășurarea probelor de aptitudini
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor, la probele de aptitudini Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată
9 iulie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
10 iulie 2024	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată
11 iulie 2024	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaționale a fișelor de înscriere ale candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
<b>C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</b>	
13 - 15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
16 - 17 mai 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.
21 - 24 mai 2024	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă



27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
3 - 4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
<b>D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi</b>	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități/rromi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rrome. NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/ instruire
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format .pdf, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/ clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/ calificare/limba de predare)
15 - 16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de

	repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025
<b>E. Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</b>	
21 iunie 2024	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023 - 2024, emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr.5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
13 mai 2024	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare).
7 iunie 2024	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
15 - 16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025
<b>F. Admiterea candidaților pentru învățământul special</b>	
15 - 16 iulie 2024	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să

	prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia
G. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025	
11 - 12, 15 - 22 iulie 2024	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a</p> <p>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</p> <p>Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizarea computerizată a candidatului!</p> <p>Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere</p> <p>NOTĂ: 1) Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, completează opțiunile în perioada 19 - 22 iulie 2024.</p> <p>2) Candidații care au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și dual și care nu au fost admiși, completează opțiunile în fișele de înscriere în perioada 20 - 21 iulie 2024.</p>
11 - 12, 15 - 19 iulie 2024	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
11 - 12, 15 - 19 iulie 2024	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
22 iulie 2024	<p>Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată</p> <p>Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București</p>
22 iulie 2024	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
23 iulie 2024	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională
23 iulie 2024	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată
24 iulie 2024	Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
24 iulie 2024	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal din județ/municipiul București
25 - 30 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
30 iulie 2024	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere
31 iulie - 2 august 2024	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată

H. A doua etapă de admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025	
2 august 2024	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă
5 august 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă
6 - 7 august 2024	Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
8 - 9 august 2024	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
12 - 14 august 2024	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. NOTĂ: Candidații pe locurile speciale pentru rromi și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora.
19 - 20 august 2024	Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024.
20 august 2024	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
I. Admiterea candidaților pentru învățământul seral	
13 mai 2024	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
15 iulie 2024	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
25 - 26, 29 - 30 iulie 2024	Înscrierea la învățământul seral a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
31 iulie - 2 august 2024	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025 pe locurile de la învățământul seral
J. Admiterea candidaților pentru învățământul cu frecvență redusă	
13 mai 2024	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
15 iulie 2024	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
25 - 26, 29 - 30 iulie 2024	Înscrierea la învățământul cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
31 iulie - 2 august 2024	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv pe locurile pentru învățământul cu frecvență redusă

## Anexa nr. 2

**I.** Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025

**1.** Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial o reprezintă media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională\*.

\* Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

**II.** Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2024 - 2025

**1.** Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(3 \text{ APT} + \text{MA})/4 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

**2.** Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(\text{APT} + \text{MA})/2 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

**3.** Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:

$$0,2 \text{ MA} + 0,8 \text{ NP} = \text{MFA},$$

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

## Anexa nr. 3

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA  
PROBELOR DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE VOCAȚIONALE

PROFIL ARTISTIC - ARTE VIZUALE

specializările

Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design,  
Conservare - restaurare bunuri culturale

**I.** PROBĂ DE PERCEPȚIE VIZUALĂ

Desen de observație - studiu după natură: natură statică alcătuită din trei obiecte, dintre care cel puțin unul de rotație (vase de lut, corpuri geometrice, fructe sau legume, naturale sau mulaje, diferite obiecte.). Obiectele alese se vor caracteriza prin contraste valorice, de mărime, de formă, de textură etc.

Note:

**(1)** Se interzice alcătuirea naturii statice din obiecte albe pe fundal alb.

**(2)** Dacă în fundal se folosește draperie, aceasta nu va avea falduri.

**(3)** Tehnica, la alegerea candidatului: desen în creion sau în cărbune.

Timpu de lucru: 5 ore.

Notă: Pentru specializarea Arhitectură, proba de percepție vizuală se subordonează contextului specializării.

Criterii generale de apreciere:

- compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- raportul dintre obiecte (proporții);
- forma, caracterul obiectelor și sugerarea materialității acestora;
- redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare.

**II. PROBĂ DE CREATIVITATE** O compoziție pe un subiect dat, executată, la alegerea candidatului, în culoare sau volum.

**a) CULOARE:** compoziție cu personaje - tehnica, culori de apă.

**b) VOLUM:** compoziție cu personaje - ronde - bosse, - tehnica, modelaj în lut.

Timp de lucru: 4 ore

Criterii generale de apreciere:

- unitatea compoziției;
- expresivitatea cromatică sau, după caz, proporții, mișcare, rezolvarea plastică a volumelor;
- notă personală, originalitate, creativitate.

Note:

**(1)** Pentru specializarea Arhitectură, proba de creativitate se subordonează contextului specializării și constă într-o compoziție la alegerea candidatului, executată în culoare, cu tema Spațiu arhitectural exterior/interior; Spațiu ambiental exterior/interior.

**(2)** Pentru specializarea Conservare - restaurare bunuri culturale, proba de creativitate se subordonează contextului specializării și constă în:

**a)** reproducerea unui model decorativ dat;

**b)** completarea unui fragment de model decorativ incomplet;

**c)** crearea unui chenar decorativ utilizând principiile compoziției decorative.

Proba va fi realizată, la alegere, în culoare sau volum.

Criterii specifice de apreciere pentru proba de creativitate - specializarea Arhitectură:

- compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- corectitudinea construcțiilor grafice (dacă se folosesc);
- realizarea plastică a compozițiilor.

Criterii specifice de apreciere pentru proba de creativitate - specializarea Conservare - restaurare bunuri culturale:

- fidelitatea reproducerii;
- respectarea caracteristicilor modelului/fragmentului, în cazul măririi sau micșorării acestuia;
- originalitatea și complexitatea modelului decorativ creat.

NOTE:

**1.** Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specializările, sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
- membri (cu drept de notare) - doi profesori de la disciplina/specializarea pentru care candidatul susține probele. În mod excepțional, unul din cei doi membri cu drept de notare poate fi de o specializare înrudită.

**2.** Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare membru cu drept de notare al comisiei.

**3.** Media finală la proba de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.

**4.** Media minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă, este 6 (șase).

**5.** Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele I și a II-a.

**6.** La probele de aptitudini pentru profilul artistic - arte vizuale nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC - MUZICĂ  
SECȚIA INSTRUMENTALĂ

**A. Instrumente ale orchestrei simfonice**

**1.** Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat (vioara, viola, violoncel, contrabas, chitara, harpa, flaut, oboi, clarinet, saxofon, fagot, trompeta, corn, trombon, tuba)

**Proba I**

Proba de instrument compusă din:

**a)** o gamă aleasă, prin tragere la sorti, de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei din învățământul gimnazial;

**b)** un studiu la alegerea candidatului, interpretat fără partitură. Studiul va fi la un nivel de dificultate de cel puțin al ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a II-a**

Recital instrumental compus din:

**a)** două părți dintr-o lucrare/piesă muzicală preclasică, la alegerea candidatului, fără partitură;

**b)** o lucrare/piesă muzicală clasică, romantică sau modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură cu sau fără acompaniament.

Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu și vor fi prezentate în ordinea aleasă de candidat.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a III-a**

**a)** Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, pentru instrumentele vioară și pian și cu grad de dificultate diferențiat pentru instrumentele corzi grave, suflători și percuție;

**b)** Dicteu melodic de 12-16 măsuri, pentru instrumentele vioară și pian și cu grad de dificultate diferențiat pentru instrumentele corzi grave, suflători și percuție;

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**2. Instrumente de percuție**

**Proba I**

Proba de instrument compusă din:

**a)** o gamă aleasă, prin tragere la sorti, de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei învățământului gimnazial, interpretată la unul din instrumentele melodice ale grupei de percuție;

**b)** un studiu pe note, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toba mică.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a II-a**

Recital instrumental constând în două lucrări/piese muzicale culte, cu sau fără acompaniament de pian, din repertoriul românesc și universal (se admit și transcripții), la alegerea candidatului. Una dintre lucrări este interpretată la unul din instrumentele melodice de percuție, iar cealaltă este o lucrare pentru mai multe instrumente de percuție. Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu și vor fi prezentate în ordinea aleasă de candidat.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a III-a**

**a)** Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca la corzi grave și suflători;

**b)** Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**3. Pian, orgă clasică**

**Proba I**

Proba de instrument compusă din:

- a) un studiu, din trei studii propuse de candidat, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, ales prin tragere la sorți de către acesta, executat fără partitură;
- b) o piesă polifonică la trei voci, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

#### **Proba a II-a**

Recital instrumental compus din:

- a) partea I dintr-o sonată clasică, la alegerea candidatului, executată fără partitură;
- b) o lucrare muzicală romantică, modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

#### **Proba a III-a**

a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca cel de la vioară;

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la vioară.

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

Notă: Pentru specializarea orgă clasică, candidații pot opta pentru susținerea probei I și probei a II-a la pian.

#### **4. Instrumente populare - nai, țambal, taragot, acordeon**

##### **Proba I**

Recital instrumental compus din:

a) o piesă folclorică autentică, la alegerea candidatului, din zona de proveniență a acestuia, cu sau fără acompaniament;

b) două piese, alese prin tragere la sorți, de către candidat, din patru piese pregătite de acesta, în mișcări ritmice diferite, din diverse zone ale țării, cu sau fără acompaniament.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

##### **Proba a II-a**

#### **Pentru candidații care intră în anul I de studiu**

Proba de auz, ritm, memorie muzicală, teoria muzicii, după cum urmează:

- a) reproducerea de sunete singulare și sunete în relație intervalică;
- b) reproducerea de fragmente ritmice;
- c) reproducerea de fragmente melodice;
- d) testarea cunoștințelor teoretice (note, valori de note, pauze, alterații, măsuri);

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b), c) și d).

#### **Pentru candidații care intra în anul al V-lea de studiu**

a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima;

b) Solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate ca acela de la corzi grave și suflători-percuție;

c) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători-percuție.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b) și c).

#### **5. Instrumente pentru muzica de jazz - muzică ușoară și**

#### **6. Instrumente cu coarde și instrumente de suflat**

##### **Proba I**

Proba de instrument compusă din:

a) o gamă, aleasă prin tragere la sorți de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei învățământului gimnazial;

b) un studiu, pe note, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, ales prin tragere la sorți de către acesta;

c) improvizării la instrument pe o temă dată de comisie.

Note:



**(1)**Comisia va stabili tema pe care candidatul va improviza, cu o jumătate de oră înaintea începerii examenului, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesorului metodist.

**(2)**Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b) și c).

### **Proba a II-a**

Recital instrumental compus din:

**a)**două părți dintr-o lucrare/o piesă muzicală preclasică, la alegerea candidatului, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat fără partitură;

**b)**o lucrare/piesă muzicală clasică, romantică sau modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretată fără partitură.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

### **Proba a III-a**

**a)**Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu cel de la corzi grave și suflători-percuție;

**b)**Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători-percuție;

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

## **7. Instrumente de percuție**

### **Proba I**

Probă de instrument compusă din:

**a)**o gamă, aleasă prin tragere la sorți de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei învățământului gimnazial, interpretată la marimbafon;

**b)**un studiu pe note, la alegerea candidatului, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la tobă mică;

**c)**un studiu, pe note, ales, prin tragere la sorți de candidat, din șase studii pregătite de acesta, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la unul din instrumentele melodice de percuție indicat de comisie.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b) și c).

### **Proba a II-a**

Recital instrumental compus din:

**a)**un "solo", la tobe, la alegerea candidatului;

**b)**patru ritmuri de dans, după cum urmează:

– latino american;

– ritm în măsură ternară;

– reggae;

– twist sau rock and roll.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

### **Proba a III-a**

**a)**Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu acela de la corzi grave și suflători.

**b)**Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

## **8. Pian**

### **Proba I**

Proba de instrument compusă din:

**a)**un studiu la alegere având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat fără partitură;

**b)**o piesă polifonică la două voci, executată fără partitură, la alegerea candidatului;

**c)**improvizații la instrument pe o temă dată de comisie.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b) și c).

Comisia va stabili tema pe care candidatul va improviza, cu o jumătate de oră înainte de începerea examenului, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesorului metodist.

### **Proba a II-a**

Recital instrumental compus din:

**a)** partea I dintr-o sonată clasică la alegerea candidatului, interpretată fără partitură;

**b)** o piesă romantică, modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

### **Proba a III-a**

**a)** Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu acela de la vioară;

**b)** Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la vioară.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

#### SECȚIA ARTĂ VOCALĂ INTERPRETATIVĂ

Specializările Canto clasic, Canto jazz - muzică ușoară, Canto tradițional românesc

### **Proba I - probă comună pentru specializările: Canto clasic, Canto jazz - muzică ușoară, Canto tradițional românesc:**

Testarea calităților vocale prin intonarea, după auz, a unui fragment muzical dat de către comisie.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

### **Proba a II-a - probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 3 (trei) piese, cu sau fără acompaniament, astfel:**

#### **1. Canto clasic**

**a)** o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat;

**b)** o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

#### **2. Canto jazz - muzică ușoară**

**a)** o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat;

**b)** o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

#### **3. Canto tradițional românesc**

**a)** o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat; piesele pregătite de candidați vor reprezenta stiluri diferite (doină, horă și sârbă);

**b)** o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

### **Proba a III-a - probă comună pentru specializările: Canto clasic, Canto jazz - muzică ușoară, Canto tradițional românesc:**

Proba de aptitudini specifice (auz, ritm, teorie muzicală), după cum urmează:

**a)** reproducerea de sunete singulare și sunete în relație intervalică;

**b)** reproducerea de intervale melodice;

**c)** reproducerea de fragmente ritmice;

**d)** reproducerea de fragmente melodice;

**e)** testarea cunoștințelor teoretice (note, valori de note, pauze, alterații, măsuri).

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b), c), d) și e).

#### SECȚIA TEORETICĂ

### **Proba I**

**a)** Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și auz armonic: bicorduri până la octavă, trisonuri majore și minore în poziție strânsă, toate stările;

**b)** Solfegiu la prima vedere de 12-16 măsuri, până la trei alterații constitutive, în măsurile de 2, 3 sau 4 timpi, cu inflexiuni modulatorii la tonalități înrudite de gradul I, cu salturi de maximum o octavă perfectă, cu maximum patru durate de timp, cu elemente ale conflictului metrou-ritmic: sincopă, contratimp (conform programei ultimei clase de gimnaziu).

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

#### **Proba a II-a**

Dicteu melodic de 12-16 măsuri, până la trei alterații constitutive, în măsurile de 2, 3 sau 4 pătrimi, cu inflexiuni modulatorii la tonalități înrudite de gradul I, cu salturi de maximum o octavă perfectă, cu maximum patru durate de timp, cu elemente ale conflictului metrou-ritmic: sincopă, contratimp (conform programei ultimei clase de gimnaziu).

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

#### **Proba a III-a**

La un instrument studiat anterior de candidat (din categoria instrumentelor orchestrei simfonice sau pian), se prezintă, la alegerea candidatului, un studiu și două lucrări/piese muzicale diferite preclasice, clasice, romantice, sau moderne, din repertoriul românesc sau universal, din memorie, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu. În cazul în care candidatul nu a studiat un instrument, va interpreta, vocal, trei piese culte din genuri diferite, din creația românească și universală, cu/fără partitură, cu sau fără acompaniament.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

NOTE:

**1.** Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specialitățile muzicale, sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean /al municipiului București și sunt compuse din:

– președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

– secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;

– membri (cu drept de notare) - doi profesori de disciplina/specialitatea pentru care candidatul susține probele sau de specialități înrudite.

**2.** În cadrul probei de solfegiu la prima vedere comisia de examinare este alcătuită din doi profesori de specialitate studii teoretice, iar subiectele vor fi elaborate de către aceștia cu o oră înaintea începerii probei, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesor metodist. Comisia de examinare va elabora un număr de bilete egal cu cel puțin jumătate din numărul candidaților, cu respectarea precizărilor aferente fiecărei secții. În ziua examenului, fiecare candidat va extrage un bilet.

**3.** Proba a III-a din cadrul secției teoretice va fi evaluată de doi profesori cu specialitatea instrumentului la care candidatul susține proba (profesori de instrument/canto).

**4.** Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

**5.** Media finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat reprezintă media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I, II și III, respectiv la probele I și II.

**6.** Media minimă de promovare a testelor de aptitudini este 6 (șase).

**7.** Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.

**8.** Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumentele de suflat, instrumentele de percuție și instrumentele populare, se admit transcripții după lucrări muzicale originale.

**9.** Rezultatele se afișează la încheierea fiecărei probe de examen.

**10.** La probele de aptitudini nu se admit contestații, cu excepția probei de dicteu melodic, pentru toate secțiile la care această probă se susține. Pentru rezolvarea contestațiilor, președintele comisiei va stabili o altă comisie, alcătuită din cadre didactice de specialitatea respectivă. Nota rezultată după contestații rămâne definitivă.

### PROFIL ARTISTIC SPECIALIZAREA COREGRAFIE

#### **PROBA I:**

– de studiu cuprinzând elemente de dans clasic: exerciții la bară, la centrul sălii, sărituri, pointes.

Durata probei: o oră.

#### **II. PROBA a II-a:**

– o variație în stil clasic, pregătită de candidat.

Notă: Fiecare evaluator apreciază evoluțiile pentru fiecare probă și candidat cu note de la 1 la 10. Nota fiecărei probe se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare evaluator. Nota finală se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor celor două probe.

NOTE:

1. Comisiile de examinare și evaluare sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean /al municipiului București și sunt compuse din:
  - președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
  - secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
  - membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitate.
2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare evaluator, membru al comisiei cu drept de notare.
3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.
4. Nota minimă de promovare a examenului este 6 (șase).
5. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.
7. La probele de examen pentru specializarea coregrafie nu se admit contestații.
8. Rezultatele se afișează după fiecare probă.

PROFIL ARTISTIC  
SPECIALIZAREA ARTA ACTORULUI

**I. PROBA DE APTITUDINI A SPECIALIZĂRII**

- a) citirea unui text la prima vedere;
- b) prezentarea unui repertoriu, care va cuprinde minimum o poezie și o povestire din literatura română sau universală, de maximum o pagină (A4);
- c) povestirea unei întâmplări din viața candidatului;
- d) un dialog pe o temă propusă de comisia de examinare.

Durata probei: max. 20'.

Notă: Proba de aptitudini a specializării se apreciază de către fiecare din cei doi profesori cu specializarea arta actorului cu câte o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b), c) și d). Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la fiecare punct minimum nota 5 (cinci).

**II. PROBA DE APTITUDINI MUZICALE**

- a) prezentarea unei melodii la alegerea candidatului;
- b) reproducerea de intervale, formule ritmice/ritmico-melodice propuse de comisie.

Durata probei: max. 10'

Notă: Proba de aptitudini muzicale se apreciază de cel de-al treilea evaluator, profesorul cu specializarea muzică, cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a), b). Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la a) și b) minimum nota 5 (cinci).

NOTE:

1. Comisiile de examinare și evaluare pentru specializarea Arta actorului, numite prin decizia inspectoratului școlar județean/ al Municipiului București, sunt compuse din:
  - președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
  - secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
  - membri (cu drept de notare) - doi profesori cu specializarea Arta actorului și un profesor specializarea Muzică.
2. Textele la prima vedere, temele de conversație vor fi stabilite de comisia de examinare cu o oră înaintea începerii probelor, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesorului metodist.
3. Pentru proba I.a și pentru proba II.b, fiecare candidat extrage câte un bilet cu subiectul. Subiectele vor fi elaborate de examinatori cu o oră înaintea începerii probei, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesor metodist. Numărul de bilete conținând subiecte examen cu grad de dificultate apropiat va fi egal cu cel puțin jumătate din numărul candidaților. Fiecare candidat va extrage câte un singur bilet la fiecare probă.

4. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.
5. Nota finală la proba de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare din cei trei evaluatori, la probele I și II.
7. Nota minimă de promovare a probei de aptitudini este 6 (șase).
8. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.
9. La probele de aptitudini pentru specializarea Arta actorului nu se admit contestații.

#### PROFIL PEDAGOGIC

#### SPECIALIZĂRILE: ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE, EDUCATOR-PUERICULTOR, INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ, MEDIATOR ȘCOLAR

Admiterea elevilor în clasa a IX-a, în unitățile de învățământ preuniversitar cu profil pedagogic se face numai în urma unei selecții, prin probe de aptitudini specifice, cu următoarea structură:

#### A. SPECIALIZĂRILE ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE ȘI EDUCATOR-PUERICULTOR

1. Proba de aptitudini muzicale Proba de aptitudini muzicale constă în verificarea aptitudinilor interpretative și a auzului muzical prin:
    - a) intonarea unui cântec dintr-un repertoriu de cântece învățate în clasele I-VII;
    - b) reproducerea unor scurte motive ritmico-melodice (2 - 4 măsuri), desprinse din cântece pentru copii. Aptitudinile investigate sunt: auzul specific, simțul ritmic, memoria muzicală, calitățile vocale.
  4. Proba de aptitudini fizice Proba de aptitudini fizice constă în verificarea aptitudinilor fizice prin:
    - a) reproducerea, după model, a 2 - 3 exerciții de influențare specifică a aparatului locomotor;
    - b) 3 - 4 elemente de gimnastică acrobatică din programul claselor V - VI, executate izolat;
    - c) alergare 600 m - fără cerință de timp (cu efort moderat).
 Aptitudinile investigate sunt: memoria motrică și coordonarea, starea funcțională a coloanei vertebrale, funcția specifică a sistemului cardiorespirator.
  5. Proba de aptitudini artistice
 

Proba de aptitudini artistice constă în realizarea unei naturi statice cu două sau trei obiecte, tema plastică fiind propusă de comisie.

Aptitudinile investigate sunt: receptarea culorilor și a proporțiilor dintre obiecte și încadrarea echilibrată a formelor plastice într-un spațiu.
  4. Interviuul Interviuul constă în:
    - a) lectură la prima vedere a unui text literar;
    - b) conversație cu membrii comisiei pornind de la textul dat/tema textului dat (se verifică capacitatea de înțelegere, de argumentare, de persuasiune, modurile de predare-preluare a cuvântului).

Prin interviu se evaluează aptitudinile de comunicare (inclusiv dicția) și de argumentare.
- #### B. SPECIALIZAREA INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ
1. Proba de aptitudini specifice și coordonare motrică evaluează:
    - auzul specific;
    - simțul ritmic;
    - memoria muzicală;
    - calitățile vocale;
    - condițiile generale fizico-estetice și de mișcare.

Verificarea se face prin următoarele forme:

    - intonarea a 1-2 cântece prezentate de candidat;
    - reproducerea unor fragmente ritmico-melodice după modele date de comisie;
    - realizarea unor exerciții de mișcare la comanda profesorului.

Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de muzică și un profesor de educație fizică.
  2. Proba de investigare a capacității de comunicare și a dicției evaluează :
    - pronunția;
    - capacitatea de comunicare;
    - capacitatea de argumentare în susținerea unor idei și identificarea valențelor artistice ale unui text literar.

Evaluarea se face prin următoarele forme:

    - lectura cu intonație a unui text dialogat;
    - interviu pe o temă la alegerea candidatului.

Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de pedagogie și un profesor de limba și literatura română/limba și literatura maternă.

### C. SPECIALIZAREA MEDIATOR ȘCOLAR

**1.** Proba de evaluare a dicției verifică aptitudinile specifice prin următoarea formă:

– citirea cu intonație a unui text literar/nonliterar.

Aptitudinile evaluate sunt:

- comunicarea;
- pronunția cuvintelor, în general, și a cuvintelor cu aglomerări de consoane, în special;
- expresivitatea.

**2.** Proba de evaluare a capacității de comunicare - interviul constă într-o conversație pe o temă dată între candidat și comisie (se evaluează capacitatea de a înțelege și de a aduce argumente, de a fi persuasiv și receptiv în relația cu partenerul de discuție, de a-și exprima opinia pornind de la un fapt de viață și de a oferi soluții pertinente raportându-se la situația dată etc.). Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de pedagogie și un profesor de limba și literatura română/limba și literatura maternă.

Prin interviu se evaluează aptitudinile de comunicare (inclusiv dicția) și de argumentare.

NOTE:

**1.** Rezultatul fiecărei probe se apreciază cu ADMIS/RESPINS.

**2.** Respingerea la o probă atrage obținerea calificativului RESPINS la probele de aptitudini.

**3.** La probele de aptitudini nu se admit contestații.

**4.** Pentru fiecare probă de aptitudini, comisia este alcătuită din doi profesori de specialitate, de regulă un profesor de gimnaziu și unul de liceu.

**5.** Pentru candidații la clasele cu predare în limbile minorităților naționale, comisia este alcătuită din doi profesori de specialitate, de regulă un profesor de gimnaziu și unul de liceu, cunoscători ai limbii minorității respective.

**6.** Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

### PROFIL TEOLOGIC

SPECIALIZĂRILE: TEOLOGIE, PATRIMONIUL CULTURAL, GHID TURISM RELIGIOS, SEMINARIILE/COLEGIILE/LICEE TEOLOGICE ORTODOXE, BAPTISTE, ROMANO-CATOLICE, GRECO-CATOLICE, ROMANO-CATOLICE DE LIMBA MAGHIARĂ, REFORMATE, UNITARIENE, PENTICOSTALE, ADVENTISTE ȘI MUSULMANE

**1)** Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de Facebook a școlii.

**2)** Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, absolvenți de gimnaziu având minimum media 9 la purtare pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.

**3)** Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:

**3.1.** anexa la fișa de înscriere;

**3.2.** certificat de naștere - copie;

**3.3.** fișa medicală în original;

**3.4.** declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat cunoștință de Regulamentul intern al unității școlare și că sunt de acord să-l respecte;

**3.5.** adeverință/certificat de botez - copie (pentru cultele: ortodox și reformat);

**3.6.** recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox, reformat și romano-catolic);

**3.7.** binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).

**4)** În cadrul examenului de admitere la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, candidații vor susține, la nivelul probelor de aptitudini, următoarele probe:

**a)** un interviu/colocviu/probă orală, evaluate cu calificativ admis/respins;

**b)** o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă.

**5)** Interviul/colocviul/proba orală constă în:

- a)** verificarea dicției prin: rostirea unei rugăciuni/poezii, la alegerea candidatului;
- b)** motivarea alegerii unei unități de învățământ vocațional teologic;
- c)** verificarea aptitudinilor muzicale, prin intonarea unei cântări religioase, la alegerea candidatului (numai pentru cultul ortodox).

**6)** Proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constă în:

**6.1.** calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V-VII pentru admiterea la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice baptiste, romano-catolice, greco-catolice, unitariene, penticostale și musulmane. Elevii care nu au note la disciplina Religie în clasele V-VII pot susține o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie - pentru admiterea la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice baptiste, romano-catolice, greco-catolice, unitariene, penticostale și musulmane. Subiectele pentru proba scrisă se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației de seminariile/colegiile/liceele teologice baptiste, romano-catolice, greco-catolice, unitariene, penticostale și musulmane pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil teologic baptist, romano-catolic, greco-catolic, unitarian, penticostal și musulman va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 13.10.2023;

**6.2.** o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie - pentru admiterea la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, reformate, romano-catolice de limba maghiară și adventiste. Subiectele pentru proba scrisă se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației de către Patriarhia Română, Biserica Reformată, Cultul Romano-Catolic de Limba Maghiară, respectiv de către Uniunea de Conferințe a Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil teologic ortodox, reformat, romano-catolic de limba maghiară și adventist, va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 13.10.2023.

NOTĂ: Nota prin care se evaluează proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constituie nota finală la proba de aptitudini (APT).

**7)** Pentru toate specializările de la profilul teologic, media minimă la proba de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie (VCR) trebuie să fie minimum 7 (șapte).

**8)** Pentru profilul teologic, specializarea patrimoniu cultural examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini (VA) în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție, care va consta din prezentarea unui portofoliu. Portofoliul va cuprinde trei lucrări ale candidatului, care vor fi avizate de către profesorul de religie/profesorul de educație plastică/directorul școlii de unde provine candidatul. La această specializare nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:  $APT = (VCR + VA)/2$ , unde:

– VCR = nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor religioase și constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V - VII. Elevii care nu au note la disciplina Religie în clasele V-VII pot susține o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie, pentru profilul teologic, specializarea patrimoniu cultural. Subiectele se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 13.10.2023;

– VA = nota la verificarea aptitudinilor în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție.

**9)** Pentru profilul teologic, specializarea ghid turism religios examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării (VA), care va consta în prezentarea, în formă orală, a unui obiectiv turistic religios, la alegerea candidatului. La această specializare nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:  $APT = (VCR + VA)/2$ , unde:

– VCR = nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor religioase și constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V - VII. Elevii care nu au note la disciplina Religie în clasele V- VII pot susține o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie, pentru profilul teologic, specializarea ghid turism religios. Subiectele se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 13.10.2023 ;

– VA = nota la proba de verificare a aptitudinilor.

PROFIL MILITAR  
COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII NAȚIONALE  
Ministerul Apărării Naționale organizează clase de liceu,  
în filiera vocațională, profilul militar

**I. RECRUTAREA CANDIDAȚILOR**

Candidații la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați de către birourile informare-recrutare din cadrul centrelor militare zonale/județene/de sector al municipiului București și sunt planificați pentru susținerea probelor de selecție, dacă îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare.

**II. SELECȚIA CANDIDAȚILOR** Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul structurilor specializate stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și constă în:

- a)** evaluare psihologică;
- b)** evaluarea capacității motrice;
- c)** interviu de evaluare finală;
- d)** examinare medicală.

Fiecare probă de selecție are caracter eliminatoriu și se apreciază cu "ADMIS"/"APT" sau "RESPINS"/"INAPT", pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.

**III. ADMITEREA CANDIDAȚILOR LA COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE**

La admiterea în colegiile naționale militare, participă candidații care au fost declarați "ADMIS"/"APT" la toate probele de selecție.

În perioada stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale, candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică. Structura, durata, conținutul, baremul de evaluare și notare și modul de organizare pentru această probă se stabilesc prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

Candidații care au obținut la proba de verificare a cunoștințelor mai puțin de nota 6 (șase) sunt declarați "RESPINS".

Media finală de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se calculează astfel:

$$MFA = 0,8 NP + 0,2 MA,$$

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform prevederilor generale cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal);

MFA = media finală de admitere.

Pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare, adeverința cu notele și media generală obținute la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și foaia matricolă conținând rezultatele din clasele V-VIII, cu calculul mediei generale, sunt eliberate de către unitatea de învățământ din care provin candidații, în prima zi lucrătoare după afișarea rezultatelor finale la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a.

Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, utilizând aplicația informatică națională dedicată admiterii, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

La medii finale de admitere egale, departajarea candidaților se face folosind, în ordine, următoarele criterii de departajare:

- a)** nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;
- b)** media generală obținută la evaluarea națională;
- c)** nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;
- d)** media generală pentru clasele V-VIII.

În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

Candidații care nu sunt admiși în colegiile naționale militare, precum și candidații admiși dar care renunță la locul obținut vor participa la etapa de repartizare computerizată în unitățile de învățământ liceal din rețeaua Ministerului Educației.



**PROBA I - Limba și literatura română sau Limba și literatura maternă (pentru elevii care vor urma studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale)**

Proba constă într-un interviu. Fiecare candidat își va exprima opinia despre tema din biletul de examen.

Criterii de apreciere:

- capacitatea de exprimare liberă;
- diversitatea vocabularului;
- capacitatea de argumentare;
- receptivitatea față de temă și partenerul de discuție.

Durata probei: max. 15 minute pentru un candidat.

**PROBA a II-a - La alegerea candidatului, una dintre probele A, B sau C.**

**A. Artă plastică - La alegerea candidatului, una din probele Pictură/Grafică sau Modelaj PICTURĂ/GRAFICĂ**

Proba constă în realizarea unei compoziții pe un subiect dat, executată la alegerea candidatului, în culoare sau desen.

Tehnica aleasă de către candidat este acuarelă sau creion/cărbune.

Criterii de apreciere:

- încadrarea în subiect;
- compunerea spațiului plastic;
- rezolvarea plastică în culoare sau valorație;
- folosirea elementelor de limbaj plastic specifice picturii sau graficii.

Timp de lucru: 90 de minute.

**MODELAJ**

Proba constă în realizarea unei compoziții pe un subiect dat, executate în volum.

Tehnica aleasă de către candidat este modelaj în lut, cu mâna liberă.

Criterii de apreciere:

- încadrarea în subiect;
- unitatea compoziției;
- raportul între elemente;
- rezolvarea plastică a volumelor;
- folosirea elementelor de limbaj plastic specifice modelajului.

Timp de lucru: 90 de minute.

**B. Muzică:** Proba constă în:

- interpretarea unei piese vocale sau instrumentale, din memorie, aleasă de candidat din repertoriul personal.
- reproducerea unor scurte motive ritmico-melodice;
- citirea unei partituri muzicale la prima vedere.

Notă: Candidatul va utiliza propriul instrument acustic sau pianul pus la dispoziție de către unitatea de învățământ.

Criterii de apreciere:

- aptitudini interpretative, intonație, exactitate ritmică, dicție, sonoritate, expresivitate, sensibilitate muzicală;
- acuratețe, exactitate ritmică, memorie muzicală;
- cunoștințe de scris-citit muzical.

Durata probei: max. 15 minute pentru un candidat

**C. Artă dramatică:** Proba constă în:

- interpretarea dramatică a unui text literar la alegerea candidatului;
- prezentarea unei întâmplări din viața elevului.

Criterii de apreciere:

- pronunție corectă și dicție;
- expresivitate;
- creativitate și originalitate.

Durata probei: max. 15 minute pentru un candidat

NOTE:

1. Pentru fiecare probă, comisia va fi formată din doi evaluatori. Fiecare evaluator va aprecia candidatul cu puncte. Nu se acordă fracțiuni de punct. Se acordă 10 puncte din oficiu. Punctajul maxim este 100. Nota evaluatorului se obține prin împărțirea la 10 a punctajului total acordat.
2. Nota candidatului la fiecare probă de aptitudini se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de cei doi evaluatori. Nota minimă de promovare a fiecărei probe de aptitudini este 5 (cinci).
3. Nota finală la probele de aptitudini a candidatului este media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a. Nota minimă de promovare a probelor de aptitudini este 6 (șase).
4. La probele de aptitudini nu se admit contestații.
5. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.
6. Elevii care vor urma studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale vor susține probele de aptitudini în limba maternă.

#### PROFIL SPORTIV

Admiterea elevilor în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, este condiționată de :

- existența avizului medical favorabil participării la probele de aptitudini sportive - condiție eliminatorie;
- susținerea și promovarea probelor de aptitudini sportive.

La susținerea probelor de aptitudini sportive, elevii sunt admiși numai în echipament corespunzător.

Comisia de examinare și evaluare pentru probele de aptitudini sportive este compusă din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
- membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitate sau de specialități înrudite.

Aprecierea probelor se face cu note de la 10 la 1. Nota pentru fiecare probă se calculează ca medie aritmetică, cu rotunjire, a notelor acordate de fiecare dintre cei doi evaluatori. Nota minimă de admitere pentru fiecare dintre probele de aptitudini sportive este 6 (șase).

Elevului, care nu obține nota de promovare la o probă de aptitudini, i se comunică imediat acest lucru. Acesta nu mai este primit la următoarele probe de aptitudini sportive și este declarat respins la probele de aptitudini.

Nota finală la probele de aptitudini, pe disciplină sportivă, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate la fiecare probă în parte.

Pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au obținut nota finală la probele de aptitudini de minimum 7 (șapte).

Nu se admit contestații la probele de aptitudini sportive.

Notă: La disciplinele sportive care nu se regăsesc în anexă, probele și normele de evaluare vor fi elaborate de inspectorul școlar de educație fizică și sport împreună cu cadre didactice de specialitate. Acestea vor fi transmise la Ministerul Educației/Direcția Generală Învățământ Preuniversitar, cel mai târziu până la sfârșitul lunii martie, și vor putea fi aplicate numai după ce au fost avizate de către aceasta.

#### Anexa nr. 4

##### METODOLOGIA DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A REZULTATELOR OBȚINUTE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ/OLIMPIADA DE LIMBĂ MODERNĂ CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ, DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV ȘI STRUCTURA ACESTEIA

#### Articolul 1

**(1)** Unitățile de învățământ preuniversitar în care funcționează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor organiza, pentru admiterea în clasa a IX-a la aceste clase, o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă (nivel lingvistic A2).

**(2)** Proba se organizează în centre stabilite de comisia de admitere județeană/ a municipiului București, în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul liceal.

**(3)** Proba prevăzută la alin. (1) nu se organizează pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători.

#### Articolul 2

**(1)** Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă se alcătuiesc, în conformitate cu programele școlare în vigoare, pentru nivelul A2 din Cadrul european comun de referință pentru limbi.

**(2)**Subiectele pentru proba de verificare a competențelor de limbă modernă sunt unice la nivelul județului/ municipiului București. Acestea se elaborează de către comisia județeană/a municipiului București de elaborare a subiectelor, formată din profesori de specialitate (care nu au rude/ afini până la gradul II inclusiv în concurs) și sunt aprobate de inspectorul școlar pentru limbi moderne sau de către un profesor metodist, desemnat de inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

**(3)**Comisia menționată la alin. (2) este numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

**(4)**Comisiile de examinare și evaluare pentru proba de verificare a competențelor de limbă modernă funcționează în centre de examen, la care sunt arondate liceele cu clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne. Comisiile de examinare și evaluare se numesc prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

**(5)**În fiecare centru de examen în care se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, se numește, prin decizie a inspectorului școlar general, și o comisie de contestații, formată din cadre didactice de specialitate, altele decât cele care sunt numite în comisiile de examinare și evaluare. Comisiile de contestații se numesc la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se organizează proba).

### **Articolul 3**

Examenu de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din două probe:

- a)** Proba scrisă, pentru care se acordă un punctaj de maximum 70 de puncte, din care 10 puncte din oficiu;
- b)** Proba orală, pentru care se acordă un punctaj de maximum 30 de puncte.

### **Articolul 4**

**(1)**Subiectele pentru proba scrisă vor cuprinde itemi obiectivi pentru verificarea competențelor de înțelegere de texte și a funcțiilor comunicative/actelor de limbaj corespunzătoare nivelului A2, cum ar fi întrebări cu răspunsuri multiple, întrebări cu răspuns scurt, întrebări de tip adevărat/fals cu justificare, exerciții de realizare a unor corespondențe, text lacunar.

**(2)**Timpul afectat probei scrise este de 60 minute.

**(3)**Pentru proba scrisă se pot depune contestații, la centrul la care s-a desfășurat proba, în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul liceal.

### **Articolul 5**

**(1)**Proba orală va cuprinde itemi pentru verificarea competențelor de discurs oral și de participare la conversație de nivel A2.

**(2)**La proba orală nu se admit contestații.

### **Articolul 6**

**(1)**Profesorii examinatori acordă puncte candidatului la fiecare din cele două probe. Media aritmetică a punctajelor acordate de cei doi evaluatori la fiecare probă, reprezintă punctajul final al candidatului la proba respectivă. Punctajele finale obținute la cele două probe (scrisă și orală) se adună, iar rezultatul se împarte la 10, obținându-se astfel nota finală a candidatului.

**(2)**Elevul care a obținut minimum nota 6 (șase) la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă este considerat admis.

**(3)**Rezultatul final al probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unității de învățământ în care s-a desfășurat proba.

### **Articolul 7**

La liceele unde se organizează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, în cazul în care numărul elevilor care optează pentru aceste clase sau grupe este mai mare decât numărul de locuri prevăzute, se organizează o probă de departajare.

### **Articolul 8**

**(1)**Pentru organizarea și desfășurarea probei prevăzute la art. 7 se constituie o comisie la nivelul unității de învățământ formată din profesori de specialitate (care nu au rude/ afini până la gradul II inclusiv în concurs).

**(2)**Comisia prevăzută la alin. (1) elaborează subiectele, care respectă structura și punctajele prevăzute pentru desfășurarea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

#### **Articolul 9**

Candidații care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor putea opta pentru recunoașterea notei obținute, în liceul la care au fost repartizați computerizat, pentru clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, fără a mai susține proba prevăzută la art. 7, dacă au fost admiși la profilul la care se organizează grupa sau clasa cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

#### **Articolul 10**

**(1)**Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial.

#### **Articolul 11**

**(1)**În cadrul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ gimnazial, se constituie subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor prevăzute la art. 10, ai cărei membri sunt cadre didactice cu specializarea limbi străine.

**(2)**Pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, părintele/reprezentantul legal instituit al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ următoarele documente:

**a)**cererea scrisă pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor;

**b)**diploma/certificatul/adeverința în original.

**(3)**La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial împreună cu 1-2 membri ai subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor primește cererea și face o copie conform cu originalul după diploma/certificatul/adeverința depusă; documentele sunt înregistrate la secretariatul unității de învățământ.

**(4)**În cazul candidaților, care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv și al candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv, documentele solicitate pentru recunoaștere și echivalare sunt:

**a)**cererea scrisă pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor;

**b)**foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

**(5)**La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituite la nivelul unității de învățământ gimnazial alocă fiecărui elev un cod de anonimizare.

**(6)**Documentele se depun în perioada prevăzută în calendarul admiterii, respectiv perioada de înscriere a candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

**(7)**La finalul perioadei de depunere a documentelor, membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmesc un proces-verbal în care menționează numărul solicitărilor și certificatelor/diplomelor/adeverințelor/atestatelor de echivalare a studiilor/foilor matricole depuse, după care analizează documentele, verificând:

**a)**dacă examenul și instituția care a emis certificatul/diploma/adeverința aferentă se află în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare;

**b)**dacă certificatul/diploma/adeverința atestă promovarea examenului conform prevederilor Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare;

**c)**dacă certificatul/diploma/adeverința certifică nivelul lingvistic A2 sau un nivel superior acestuia;

**d)**perioada de valabilitate a diplomei/certificatului/adeverinței;

**e)**dacă elevul, care depune diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, se află pe lista elevilor olimpici pusă la dispoziția unităților de învățământ de către inspectorul școlar pentru limbi moderne;

**f)** dacă diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, are număr de înregistrare dat de Ministerul Educației.

**(8)** La finalul activității de evaluare a documentelor depuse de toți candidații, subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmește:

**a)** un proces-verbal în care menționează aprobarea/respingerea solicitării de recunoaștere și echivalare a rezultatelor; în cazul respingerii solicitării, se va menționa și motivul acesteia;

**b)** lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă asumată, prin semnătură, de toți membrii subcomisiei și validată de președintele comisiei de înscriere, prin aplicarea ștampilei unității de învățământ.

**(9)** Subcomisia afișează lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați; lista va fi afișată la nivelul unității de învățământ, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, până la data la care se comunică rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă prevăzute în calendarul admiterii.

**(10)** Rezultatele obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare nu se contestă.

**(11)** Toate documentele depuse de candidați, precum și cele ale subcomisiei de recunoaștere și echivalare, rămân la dosarul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ.

#### **Articolul 12**

**(1)** În urma întocmirii listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, subcomisia înmânează un exemplar al acesteia, în original, secretarului comisiei de înscriere.

**(2)** Secretarul comisiei de înscriere completează anexa la fișa de înscriere pentru candidații cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele.

#### **Articolul 13**

Președintele comisiei de înscriere va transmite Comisiei de admitere județeană/a municipiului București un exemplar al listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, în original, și va completa aceste rezultate în aplicația informatică centralizată.

## Anexa nr. 5

### DECLARAȚIE

Subsemnata/Subsemnatul ....., având domiciliul în localitatea ....., posesoare/posesor a/al cărții de identitate seria ....., nr. ....., părinte/reprezentant legal al ele vei/elevului ....., absolventă/absolvent a/al clasei ..... cu predare în limba ....., de la ..... cunoscând prevederile art. 8 alin. (1) \*) din Ordinul ministrului educației nr. .... privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025\*, declar pe propria răspundere că, în vederea repartizării computerizate pentru admiterea în învățământul liceal, în anul școlar 2024-2025, la stabilirea mediei la evaluarea națională nu se va lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.
- Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.

Localitatea .....

Data .....

Părinte/Reprezentant legal

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Elev

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

\*)

#### **Articolul 8**

**(1)** *Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*

# Extras din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025

## Capitolul 1 Dispoziții generale

### Articolul 1

Admiterea elevilor în învățământul liceal de stat se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

### Articolul 2

**(1)** Absolvenții clasei a VIII-a participă la Evaluarea Națională, examen național care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial.

### Articolul 3

**(1)** Conform legii, învățământul obligatoriu este învățământ de zi. În mod excepțional, pentru persoanele care depășesc cu mai mult de doi ani vârsta corespunzătoare clasei, învățământul se poate organiza și în alte forme de învățământ, pe baza metodologiei elaborate de Ministerul Educației.

**(2)** Numărul de locuri care se alocă pentru clasa a IX-a de liceu, la învățământul de zi, este cel puțin egal cu numărul absolvenților învățământului gimnazial din promoția anului 2024.

**(3)** Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2024, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii anului școlar 2024-2025, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

**(4)** Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii anului școlar 2024-2025 inclusiv, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

### Articolul 5

**(1)** Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi, pentru care se aplică prevederile specifice menționate în prezenta metodologie) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

**(2)** În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

**a)** media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

**b)** nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;

**c)** nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;

**d)** nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

**(4)** În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (2), lit. a), b), c), d) și e) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

### Articolul 6

**(1)** Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.

**(2)** În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare.

## Articolul 7

Pentru liceele din filiera vocațională - profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic - precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza, înainte de începerea repartizării computerizate, probe de aptitudini, conform metodologiei prezentate în Anexa nr.3 a O.M.E. nr.6154/2023.

## Articolul 8

**(1)** La profilurile artistic, sportiv, militar, teologic și la specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note.

**(6)** Media finală de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

**(7)** La profilul pedagogic, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: admis sau respins.

## Articolul 9

Candidații respinși la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași unități de învățământ sau la alte unități de învățământ.

## Articolul 10

**(1)** Liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale vor organiza o probă de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă. Proba se va organiza conform Anexei nr.4 a O.M.E. nr.6154/2023.

**(2)** Aprecierea probei menționate la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă cel puțin nota 5, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va trece nota obținută de candidat în anexa la fișa de înscriere a acestuia, la rubrica "nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională"; se va specifica și limba maternă la care a fost susținută proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

**(3)** Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere, dar constituie criteriu de departajare conform Art. 5, alin.(2).

**(4)** În situația în care candidatul a obținut, la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, o notă mai mică decât 5, se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere, fără a completa rubrica "nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională" și fără a modifica în alt mod anexa fișei. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în limba maternă respectivă.

**(5)** Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

**(6)** Pe fișa de admitere a fiecărui candidat se pot afla note la cel mult două limbi materne diferite la rubrica "nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională" (una dintre ele fiind, eventual, limba maternă în care a studiat disciplinele la gimnaziu).

**(7)** Candidații la liceele/clasele cu predare în limba minorităților, care au studiat în limba maternă și, deci, au susținut Evaluarea Națională la limba și literatura maternă respectivă, nu mai trebuie să susțină proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Ei vor completa fișele cu opțiuni în perioada specificată de calendar, la școlile generale de proveniență. Școlile generale de proveniență a acestor candidați vor completa, în fișa de înscriere, notele obținute de aceștia la Evaluarea Națională pentru proba de limba și literatura maternă.

**(8)** Nu vor putea fi înscrși la clase cu predare în limbile minorităților naționale decât acei candidați care au studiat în limba maternă și, deci, au susținut Evaluarea Națională la limba respectivă, sau care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale, înscrise în fișă.



## Articolul 11

**(1)** Pentru liceele care organizează clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne, comisia de admitere județeană/a municipiului București va organiza o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă.

**(2)** Evaluarea rezultatelor elevilor la proba menționată la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă cel puțin nota 6, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă va trece nota obținută de candidat în anexa fișei de înscriere a acestuia, la rubrica "nota obținută la proba de limbă modernă ...". Se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

**(3)** În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă o notă mai mică decât 6, se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere fără a completa rubrica "nota obținută la proba de limbă modernă" și fără a modifica în alt mod fișa. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în regim bilingv a limbii moderne respective.

**(4)** Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu această probă, își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

**(5)** Nu vor putea fi înscrși la clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv decât acei candidați care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, înscrise în fișă.

**(6)** Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere.

**(7)** În cazul în care, pe ultimul loc de la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, există candidați cu opțiunea exprimată pentru clasa respectivă și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la Art. 5, alin. (2), lit. a), b), c), d) egale, va fi declarat admis la clasa bilingvă candidatul care a obținut notă mai mare la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

**(8)** Candidații pot susține proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru mai multe limbi moderne, în funcție de programarea acestor teste de către inspectoratul școlar.

**(9)** Candidații, care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și nu au fost repartizați la clase bilingve, vor putea opta, în cadrul liceului la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

**(10)** Dacă, după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, menționată la alin. (1), mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o nouă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

## Capitolul 2

### Coordonarea admiterii în învățământul liceal de stat

#### Articolul 14

Coordonarea, la nivel județean/al municipiului București, a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul liceal de stat este asigurată de comisia de admitere județeană/a municipiului București. La rândul său, comisia de admitere județeană/a municipiului București organizează comisii în centrele zonale și în centrul special de înscriere, comisii de înscriere în unitățile de învățământ gimnazial și comisii de admitere în unitățile de învățământ liceal.

#### Articolul 16

**(1)** Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial este alcătuită din:

**a)** președinte - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

**b)** secretar - secretarul șef sau secretarul unității de învățământ;

**c)** membri - diriginții claselor a VIII-a, alte cadre didactice, informaticieni, secretare etc.

**(2)** Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial au următoarele atribuții:

**a)** organizează, în tot cursul anului școlar și, în special, în a doua jumătate a semestrului al doilea, acțiuni de informare a elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora, referitor la modalitatea de înscriere în învățământul liceal de stat, la prevederile cuprinse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii, la graficul înscrierii în învățământul liceal de stat etc.

**b)** asigură crearea bazei de date privitoare la absolvenții clasei a VIII-a din școală și transmiterea ei la comisia de admitere județeană/a municipiului București;

**c)** verifică documentele candidaților, calculează, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii, media generală la evaluarea națională, media de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și media de admitere;

**d)** completează fișele de înscriere ale elevilor de clasa a VIII-a cu codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale acestora, cu media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, cu notele și media generală de la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a și cu media de admitere.

**e)** răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere și verifică, împreună cu elevii, cu părinții și diriginții, corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor, a opțiunilor din fișa scrisă și concordanța acesteia cu fișa din calculator; efectuează corectarea greșelilor sesizate, înainte de transmiterea fișelor la centrul zonal de înscriere. Completarea incorectă a datelor din fișa de înscriere de către membrii comisiei de înscriere atrage după sine sancționarea celor vinovați și a președintelui comisiei, care răspund disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz;

**f)** stabilesc și anunță din timp, elevilor și părinților acestora, graficul desfășurării pe clase a acțiunilor de completare a opțiunilor absolvenților clasei a VIII-a. Graficul ședințelor de instruire va fi semnat de directorul unității de învățământ, aprobat de președintele comisiei de admitere județene/a municipiului București și afișat la avizierul școlii;

**g)** participă, prin reprezentanți stabiliți de directorul unității de învățământ, la ședințele de completare a opțiunilor elevilor;

**h)** asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru completarea fișelor de opțiuni sau pentru a solicita informații referitoare la admitere;

**i)** informează elevii și părinții asupra rezultatelor obținute la evaluarea națională, la nivelul județului, respectiv al municipiului București, precum și asupra numărului de elevi corespunzător fiecărei tranșe de medii de admitere;

**j)** consiliază părinții și elevii, fără a le influența opțiunile, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentând toate informațiile necesare cu privire la unitățile de învățământ (filiiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, contraindicații medicale pentru anumite calificări profesionale etc.), la prevederile prezentei metodologii, inclusiv cu privire la riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste;

**k)** transmit centrului zonal de înscriere, la care este arondată unitatea școlară, fișele de opțiuni completate, prin președintele comisiei de înscriere sau printr-un delegat desemnat de acesta. În situația în care resursele materiale și umane o permit, asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fișele de înscriere și transmit baza de date, pe suport electronic, la centrul zonal de înscriere la care este arondată unitatea școlară;

**l)** afișează listele de control cuprinzând candidații arondați centrului de înscriere respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și având precizat locul ocupat în ierarhia generală a județului;

**m)** organizează întâlnirile cu părinții și elevii, în timpul cărora aceștia verifică lista de control, verifică și semnează fișele listate de calculator, dacă acestea sunt corecte sau semnalează erorile de introducere a datelor din fișa inițială, precum și erorile din listele de control;

**n)** transmit centrului de înscriere fișele pe care au fost operate corecturi și observațiile privind eventuale erori în lista de control afișată;

**o)** transmit părinților fișele corectate, pentru a fi semnate;

**p)** afișează, în termenul stabilit de prezenta metodologie, listele primite de la centrul de admitere județean/al municipiului București, cuprinzând repartizarea absolvenților școlii respective și ai școlilor arondate în unitățile de învățământ liceal.

## **Articolul 19**

**(1)** Comisia de admitere din unitățile de învățământ liceal este alcătuită din:

**a)** președinte - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ liceal;

**b)** secretar - secretarul unității de învățământ;

**c)** membri - cadrele didactice care evaluează probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, după caz.

**(2)** Comisiile de admitere din unitățile de învățământ liceal au următoarele atribuții:

**a)** organizează și răspund de modul de desfășurare a probelor de aptitudini, a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde este cazul;

**b)** verifică documentele prezentate de candidați și calculul corect al mediei de admitere;

**c)** sesizează inspectoratul școlar județean/al municipiului București orice eroare constatată în completarea documentelor școlare pentru înscriere și corectează, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere calculate greșit se face de către președintele comisiei de admitere, care semnează și aplică ștampila unității;

**d)** asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei de admitere, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;

**e)** afișează, la sediul unității școlare, listele finale cu elevii admiși, validate de inspectoratul școlar;

**f)** realizează înscrierea elevilor declarați admiși în urma repartizării computerizate, în perioada prevăzută de prezenta metodologie;

**g)** organizează, după încheierea admiterii computerizate, desfășurarea testării pentru completarea claselor cu predare intensivă a unei limbi străine, dacă este cazul.

## **Capitolul 3**

### **Susținerea probelor de aptitudini**

#### **Articolul 20**

**(1)** Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini, înscrierea se desfășoară în perioada 16-17 mai 2024.

**(2)** Înscrierea pentru susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă se face direct de către candidați, cu o anexă a fișei de înscriere eliberată de unitatea școlară la care aceștia au absolvit cursurile gimnaziale.

#### **Articolul 21**

**(1)** Secretariatele școlilor generale completează, cu datele personale (numele, inițiala tatălui, prenumele, codul numeric personal, școala și județul de proveniență), anexele fișelor de înscriere ale absolvenților clasei a VIII-a, care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Anexele fișelor se eliberează solicitanților pentru a le permite înscrierea la aceste probe. În cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, pot fi eliberate mai multe anexe ale fișei de înscriere.

**(2)** Anexele fișelor acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru, se consemnează clar natura documentului eliberat: "anexă la fișa de înscriere pentru admitere în licee" și motivul eliberării acesteia: "participare la probe de aptitudini" sau "participare la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/maternă".

#### **Articolul 22**

**(1)** Probele de aptitudini se desfășoară în perioada 21-24 mai 2024.

**(2)** Probele de aptitudini se desfășoară în centrele stabilite de comisia de admitere județeană/a municipiului București. Aceasta poate decide ca, în urma probelor de aptitudini, candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase vocaționale în specializarea pentru care au fost susținute probele.

**(3)** Rezultatele probelor menționate la alin.(1) vor fi afișate în data de 27 mai 2024, la unitățile școlare care au organizat probele. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun și se rezolvă eventualele contestații, acolo unde metodologia prevede acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează în data de 31 mai 2024.

**(6)** Listele candidaților declarați admiși la probele de aptitudini se actualizează după încheierea cursurilor (prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați) și se transmit, în termen de trei zile de la încheierea cursurilor, semnate și ștampilate de director, precum și în format electronic, comisiei de admitere județene/a municipiului București. De corectitudinea datelor transmise comisiei de admitere, răspunde directorul unității de învățământ la care candidații au absolvit cursurile gimnaziale. Comisia de admitere județeană/a municipiului București comunică liceelor care au organizat probe de aptitudini listele actualizate.

**(7)**În ziua afișării rezultatelor finale la Evaluarea Națională, comisia de admitere județeană/a municipiului București transmite fiecărui liceu care a organizat probe de aptitudini lista cu rezultatele la Evaluarea Națională, în vederea calculării mediilor de admitere/mediilor finale de admitere pentru candidații care au promovat probele de aptitudini și a stabilirii candidaților admiși la clasele vocaționale.

#### **Articolul 23**

Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

**a)** în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform Anexei nr.2 a O.M.E. nr.6154/2023, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;

**b)** în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: admis-respins.

#### **Articolul 24**

**(1)** Listele finale cuprinzând candidații declarați admiși la probele de aptitudini sunt validate de către inspectoratul școlar județean și sunt afișate la sediul unității liceale la care s-au susținut probele, până în data de 10 iulie 2024.

**(4)** Candidații declarați respinși la probele de aptitudini, sau care nu au fost admiși la liceele vocaționale din lipsă de locuri, ridică, în data de 11 iulie 2024, fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini, le depun la școlile generale pe care le-au absolvit și, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la repartizarea computerizată.

### **Capitolul 4**

#### **Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă**

#### **Articolul 25**

**(1)** Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, înscrierea se desfășoară în perioada 16-17 mai 2024.

**(2)** Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se desfășoară în perioada 21-24 mai 2024.

**(5)** Rezultatele probelor menționate la alin. (1) vor fi afișate în data de 27 mai 2024, la unitățile școlare care au organizat probele. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun eventualele contestații, acolo unde este prevăzut acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează în data de 31 mai 2024.

#### **Articolul 26**

**(1)** Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, primesc, de la unitatea școlară la care au susținut probele, anexa fișei de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, respectiv maternă, în perioada 3-4 iunie 2024.

**(2)** Candidații depun, la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o, anexele fișelor, până la data de 14 iunie 2024. Anexele completate, semnate și ștampilate, se vor atașa fișei de înscriere.

**(3)** Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.

## **Capitolul 5**

### **Pregătirea admiterii**

#### **Articolul 28**

**(1)** Până la data de 1 mai a anului în care se organizează admiterea, inspectoratele școlare vor asigura tipărirea unei broșuri, care să cuprindă toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în licee, adică lista unităților de învățământ liceal, adresele acestora, planul de școlarizare acordat fiecăreia pentru anul școlar pentru care se organizează admiterea, pe forme de învățământ (zi, seral, frecvență redusă), filiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, codurile de înscriere acordate fiecărei unități școlare/specializări (conform precizărilor din prezenta metodologie), media ultimului admis la fiecare domeniu de pregătire, specializare sau profil din respectiva unitate școlară în anul precedent. Broșura editată de inspectoratul școlar va conține, pentru fiecare unitate de învățământ liceal tehnologic, oferta de formare profesională, concretizată în calificări profesionale. Broșurile vor conține, de asemenea, extrase din metodologie: algoritmul de repartizare, modalități de departajare, modul de completare a fișelor de înscriere, calendarul admiterii, adresa centrului special de înscriere, precum și adresele de internet (la nivel național sau local) de unde se pot lua cele mai importante informații despre admitere. În broșură vor fi cuprinse și informațiile referitoare la locurile speciale acordate candidaților romi: condițiile de înscriere, data limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile pentru romi etc. Broșura va cuprinde într-un paragraf special informațiile referitoare la susținerea probelor de aptitudini și a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, prezentând graficul înscrierii la aceste probe și graficul lor de desfășurare. În fiecare dintre aceste broșuri se va afla și o fișă-model de înscriere.

**(2)** Broșura menționată la alin. (1), tipărită într-un număr de exemplare mai mare decât numărul elevilor de clasa a VIII-a din județ/municipiul București, va fi difuzată acestora, cel mai târziu până la data de 5 mai a anului în care se organizează admiterea. Fiecare unitate de învățământ va primi un număr suplimentar de exemplare, pentru candidații din seriile anterioare și pentru comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial.

#### **Articolul 29**

**(1)** Informațiile cuprinse în broșură vor fi puse la dispoziția părinților și a elevilor și vor fi prezentate în ședințe de instruire, organizate în acest scop în perioada 20 mai - 14 iunie 2024.

**(2)** În situația în care părinții doresc înscrierea elevilor la unități școlare situate în alt județ, aceștia își iau informațiile referitoare la rețeaua școlară direct de la inspectoratele școlare ale județelor respective.

#### **Articolul 30**

**(1)** Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de grafic, la școlile generale pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare).

**(2)** Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea fișelor de înscriere, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere.

**(3)** În unitățile de învățământ gimnazial, fișele de înscriere se completează electronic cu datele personale ale elevilor, cu mediile acestora, sunt listate și sunt date elevilor pentru completarea opțiunilor. Fișele de înscriere respectă întocmai modelul transmis de Ministerul Educației și sunt tipărite față-verso.

#### **Articolul 31**

Secretariatele școlilor completează, până la data de 10 iulie 2024, pe fișele de înscriere: codul acordat unității de învățământ gimnazial, datele personale ale absolvenților de clasa a VIII-a, media de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, media de admitere, notele și media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a. Completarea fișelor de înscriere se face electronic.

#### **Articolul 32**

**(1)** Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator, pentru prima etapă de admitere, o singură fișă de înscriere pentru fiecare absolvent, care este semnată și ștampilată de directorul școlii. Nerespectarea prevederii referitoare la unicitatea fișei de înscriere se consideră tentativă de fraudă și atrage după sine sancționarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaților, după caz.

**(2)** Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, fișa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe, semnată și ștampilată de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.

**(3)** Pentru a doua etapă de admitere, se va completa o nouă fișă de înscriere, pentru candidații care au participat la prima etapă, dar nu au fost repartizați.

## **Capitolul 6**

### **Completarea fișelor de înscriere ale candidaților**

#### **Articolul 35**

(2) Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada 11-12, 15-22 iulie 2024. La fiecare ședință, participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), diriginții, precum și un membru sau un delegat al Consiliului de administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces-verbal de instruire.

#### **Articolul 36**

(1) În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute la nivelul județului, respectiv al municipiului București, la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ/municipiul București.

(2) Comisia de admitere județeană/a municipiului București va afișa zilnic, în perioada de completare a opțiunilor, pe site-ul inspectoratului, situația înscrierilor la centrul special de înscriere pentru candidații proveniți din alte județe: număr de candidați înscriși, pe tranșe de medii. Unitățile de învățământ gimnazial pun la dispoziția candidaților și părinților aceste informații.

#### **Articolul 37**

În cadrul ședințelor, elevilor și părinților li se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a-și asigura repartizarea, ținând seama de media lor de admitere și de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent. Se va atrage atenția părinților asupra faptului că, în situația completării unui număr insuficient de opțiuni, elevul poate să rămână nerepartizat sau poate să fie repartizat într-un mod necorespunzător mediei sale de admitere.

#### **Articolul 38**

(1) Dirigințele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

(2) Personalul școlii nu influențează în nici un fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.

#### **Articolul 39**

(1) Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.

(2) Candidații sunt avertizați că, pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, susținând Evaluarea Națională din clasa a VIII-a la această disciplină, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

(3) Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

#### **Articolul 40**

Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod.

#### **Articolul 41**

Exemplu de completare a opțiunilor:

1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu - cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale - cursuri de zi, care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

4. Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.

## **Articolul 42**

Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

## **Articolul 43**

**(1)** Completarea listei de opțiuni se face de către candidat în prezența părintelui/tutorei legal instituit și a dirigintei clasei. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

**(2)** Elevii și părinții vor fi avertizați să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

## **Articolul 45**

Candidații care au susținut probe de aptitudini, dar nu au fost admiși la clasele respective, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la centrul zonal de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

## **Articolul 47**

**(1)** În perioada 11-12, 15-19 iulie 2024, conform planificării stabilite de comisia din școală, părinții și elevii vor verifica, în prezența diriginților, corectitudinea datelor din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

**(2)** În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte.

**(3)** Corectarea fișelor elevilor înscrși din alte județe se face în centrul în care s-a făcut înscrierea acestor candidați, în perioada prevăzută în grafic.

**(4)** Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorei candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate din calculator și semnate de diriginte, candidat și părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.

## **Articolul 48**

**(2)** Președintele comisiei din centrul zonal de înscriere, însoțit de vicepreședinte sau de un alt delegat, duce fișele de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București și le predă, cu proces-verbal de predare-primire, președintelui comisiei de admitere județene/a municipiului București.

## **Capitolul 7**

### **Repartizarea computerizată și afișarea rezultatelor**

#### **Articolul 50**

**(3)**În data de 24 iulie 2024, se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au participat la prima etapă de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni.

**(5)**La încheierea primei etape a repartizării computerizate, centrul de admitere județean/al municipiului București transmite fiecărei unități de învățământ liceal de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe filiere, profiluri, specializări, domenii ale pregătirii de bază.

#### **Articolul 51**

**(1)**La a doua etapă a repartizării participă candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025 și care se află în una din situațiile următoare: au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.

**(3)**În situația în care au rămas locuri neocupate la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face în 5 august 2024, iar susținerea probelor se face în perioada 6-7 august 2024. Afișarea rezultatelor finale se face în 9 august 2024.

**(6)**În perioada 19-20 august 2024 se desfășoară repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.

#### **Articolul 53**

**(1)**În perioada 25-30 iulie 2024, are loc depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați.

**(2)**Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

**a)**cererea de înscriere;

**b)**cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie legalizată;

**c)**adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

**d)**foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale);

**e)**fișa medicală.

**(3)**Candidații care, în perioada menționată la alin. (1), nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană/a municipiului București de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană/a municipiului București, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

**(4)**Unitățile de învățământ liceal de stat transmit comisiei de admitere județene/a municipiului București, până la data de 30 iulie 2024, situația locurilor rămase libere în urma neînscrierii unor candidați repartizați în sesiunea de admitere.

#### **Articolul 54**

**(1)**În perioada 31 iulie-2 august 2024, comisia de admitere județeană/a municipiului București rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

**(2)**Nu se va depăși numărul maxim de 26 de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul comisiei de admitere județene/a municipiului București, după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului/municipiului București.

**(3)**Deciziile comisiei de admitere județene/a municipiului București se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal, și sunt făcute publice prin afișare la sediul inspectoratului școlar.

**(4)**În perioada menționată la alin. (1), după rezolvarea situațiilor speciale, comisiile de admitere județene/a municipiului București repartizează pe locurile rămase libere absolvenții învățământului gimnazial care au



fost repartizați, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în perioada prevăzută de prezenta metodologie și pe cei care, din diferite motive, nu au participat la repartizările computerizate.

#### **Articolul 55**

**(1)** Absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost repartizați sau nu au participat la cele două etape de admitere și care, din diferite motive, nu se adresează comisiei de admitere județene/a municipiului București în perioada menționată la art. 54, alin. (1) și solicită ulterior un loc în clasa a IX-a, precum și cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapelor de admitere menționate anterior vor fi repartizați de comisia de admitere județeană/a municipiului București, pe locurile rămase libere. Repartizarea se face în perioada 19-20 august 2024, ținând cont de criteriile prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București.

### **Capitolul 8**

#### **Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi/CES și a candidaților pentru învățământul special**

#### **Articolul 56**

**(1)** Comisiile de admitere județene/a municipiului București stabilesc, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță, prin afișare la sediul inspectoratului școlar, până la data de 13 mai 2024, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi/CES.

**(2)** Locurile speciale pentru candidații romi/CES se vor aloca peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.

**(3)** Cererile pentru înscrierea pe locurile speciale pentru romi/CES se primesc până la data de 21 iunie 2024. Orice cerere depusă după această dată nu mai este luată în considerare.

**(4)** Candidații din etnia romilor care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru aceștia trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele precizate la Art. 53, alin. (2), lit. a) - b) din prezenta metodologie, o recomandare scrisă vizând apartenența la etnia rromă; candidații cu CES care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru aceștia trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele precizate la Art. 53, alin. (2), lit. a) - b) din prezenta metodologie, un certificat de orientare școlară și profesională. Acest certificat este singurul document acceptat pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.

#### **Articolul 57**

**(1)** Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în perioada 15-16 iulie 2024.

**(2)** Locurile alocate învățământul liceal special sunt anunțate în broșura de admitere, într-o listă separată, care va purta mențiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face repartizarea candidaților pentru învățământul special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

**(3)** Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni.

**(4)** Candidații cu cerințe educative speciale, care au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricții, la toate etapele admiterii prevăzute de prezenta metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

## Capitolul 9

### Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă

#### Articolul 58

(1) Înscrierea la învățământul seral, respectiv cu frecvență redusă, a candidaților din seriile anterioare care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, respectiv vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv, se face la un centru special desemnat de inspectoratul școlar.

(2) Centrul special de înscriere este anunțat prin afișare la sediul inspectoratului și în toate unitățile de învățământ gimnazial, până la data de 13 mai 2024. El este de asemenea anunțat în broșura cuprinzând informațiile referitoare la admitere.

(3) Calendarul admiterii candidaților este anunțat de inspectoratul școlar până la data de 15 iulie 2024.

(5) Repartizarea candidaților menționați la alin. (1) se face în perioada 31 iulie – 2 august 2024, pe locurile anunțate de inspectoratul școlar în broșura de admitere.

## Capitolul 10

### Dispoziții finale

#### Articolul 59

Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul liceal de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

#### Articolul 60

(1) Broșura menționată la art. 28 va cuprinde, într-un capitol separat, informațiile corespunzătoare despre liceele particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a.

(3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

#### Articolul 61

Elevii care au rămas cu situația neîncheiată la sfârșitul anului școlar 2023-2024, își vor încheia situația conform calendarului M.E. și vor fi repartizați în clasa a IX-a de către comisia de admitere județeană/a municipiului București în perioada 19-20 august 2024. Repartizarea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului.

#### Articolul 63

Prezentarea de înscrisuri false, la înscrierea în licee, se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

#### Articolul 64

Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

#### Articolul 65

Comisia Națională de Admitere poate decide, în situații justificate, să afișeze în avans sau mai târziu, față de calendarul admiterii aprobat prin prezentul ordin, listele cuprinzând repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a.

#### Articolul 66

(1) În perioada 19-20 august 2024, comisia de admitere județeană/a municipiului București va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională de la sfârșitul clasei a VIII-a.

(2) Pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

## ORDIN nr. 6.070 din 31 august 2023

### privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025

Având în vedere:

- prevederile art. 25 alin. (6), art. 63 alin. (1) lit. e), alin. (3<sup>2</sup>) și (3<sup>3</sup>), art. 76 și 94 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2022 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și prorogarea unor termene;
- prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare;
- Referatul de aprobare nr. VET 1.395 din 25.08.2023 referitor la proiectul de ordin privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025,

în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare, ministrul educației emite prezentul ordin.

#### Articolul 1

Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul profesional pentru anul școlar 2024-2025, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

#### Articolul 2

**(1)** Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional pentru anul școlar 2024-2025 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile prezentului ordin, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul profesional pentru anul școlar 2024-2025, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**(2)** Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional din unitățile de învățământ particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

#### Articolul 3

Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2024-2025, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

#### Articolul 4

**(1)** Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 pentru anul școlar 2024-2025 se desfășoară în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile prezentului ordin, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2024-2025, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**(2)** Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul dual din unitățile de învățământ particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

#### Articolul 5

**(1)** Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul profesional și dual, conform prevederilor prezentului ordin, au obligația de a transmite inspectoratului școlar toate informațiile necesare candidaților pentru

admiterea în învățământul profesional și în învățământul dual, care trebuie să fie incluse în broșura de admitere, la care se vor adăuga și informațiile cu privire la taxa de școlarizare.

**(2)** Inspectoratele școlare includ în broșura de admitere toate informațiile menționate la alin. (1).

#### **Articolul 6**

**(1)** Admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care nu au optat pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere conform prevederilor prezentului ordin, se face în conformitate cu metodologia și calendarul stabilite de către fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**(2)** La încheierea tuturor etapelor de admitere prevăzute în prezentul ordin, unitățile de învățământ liceal particular menționate la alin. (1) au obligația de a introduce în Sistemul informatic integrat al învățământului din România toți elevii înmatriculați în unitatea de învățământ, în clasa a IX-a.

#### **Articolul 7**

**(1)** Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere între învățământul liceal și învățământul profesional sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025. Pentru continuarea studiilor, acestor absolvenți li se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației.

**(2)** Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu au împlinit 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025 și nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, pot participa la procesul de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025.

#### **Articolul 8**

**(1)** Pentru admiterea în învățământul profesional și învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025, inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale, denumiți în continuare CES, proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, precum și pentru elevii romi, locuri distincte în unitățile de învățământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unități de învățământ, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de elevi. Locurile distincte alocate pentru elevii romi, respectiv pentru elevii cu CES vor fi distribuite în mod egal între unitățile de învățământ stabilite de către inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București, astfel încât un număr cât mai mare de unități de învățământ să poată asigura dreptul la educație al acestor elevi pe toată raza județului/municipiului București, în vederea respectării principiului egalității de șanse. Informațiile specifice, precum: locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES și pentru candidații romi, condițiile de înscriere, data-limită de înscriere, unitățile de învățământ la care sunt alocate locurile respective, sunt cuprinse în broșura de admitere.

**(2)** Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională (CJRAE/CMBRAE) se depun, de către candidații/părinții/tutorii/reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul profesional și în Calendarul admiterii în învățământul dual, prevăzute în anexele nr. 1 și 2, care constituie părți integrante din prezentul ordin. Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă se pot elibera de către organizațiile legal constituite ale romilor. În situații justificate și dovedite, recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în calendarele admiterii în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2024-2025, prevăzute în anexele nr. 1 și 2, doar cu acordul președintelui Comisiei naționale de admitere.

**(3)** Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES și pentru candidații romi la calificările la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.

(4) Locuri distincte la calificări din învățământul dual în unitățile de învățământ de masă destinate candidaților cu CES și candidaților de etnie romă se pot aloca numai cu acordul scris al operatorilor economici parteneri ai unităților de învățământ.

#### **Articolul 9**

(1) Elevii care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiul I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației pot fi înscriși în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, peste numărul maxim de elevi în formațiunile/clasele de elevi.

(2) Procedura de înscriere în clasa a IX-a a candidaților menționați la alin. (1), precum și lista privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea elevilor menționați la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului educației, până la data de 1 martie 2024.

#### **Articolul 10**

În procesul de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora se realizează în unitatea de învățământ în format fizic sau prin mijloace electronice de comunicare, telefon, e-mail, videoconferință online. Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

#### **Articolul 11**

(1) În perioadele de rezolvare a cazurilor speciale, comisiile de admitere județene/a municipiului București rezolvă situațiile speciale constând în: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni/tripleți, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu.

(2) Nu se va depăși numărul maxim legal de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, ca media de admitere a candidaților aflați în cazuri speciale să fie mai mare sau cel puțin egală cu media de admitere a ultimului admis.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (2), în perioadele de rezolvare a cazurilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers, fără raportarea la media ultimului admis, la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/ reprezentantului legal al elevului. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.

#### **Articolul 12**

(1) La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.

(2) Dacă după derularea celor trei etape de admitere prevăzute în calendar se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a de învățământ profesional și de învățământ dual, din partea unor candidați din seria curentă, precum și din partea unor candidați din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 28 august 2024-până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform art. 10-12 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 10-12 din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Articolul 13**

(1) În etapele procesului de admitere în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2024-2025, care presupun comunicarea/afișarea rezultatelor, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicate în formă anonimată, respectiv coduri individuale.

(2) Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul profesional și dual sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala

de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, calificarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației.

**(3)** Ștergerea, pe pagina de internet a Ministerului Educației și a unităților de învățământ/inspectoratelor școlare, a informațiilor menționate la alin. (1) se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Informațiile în format letric de la avizierul unităților de învățământ/inspectoratelor școlare se păstrează pe o perioadă de o lună de la data afișării.

**(4)** Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

#### **Articolul 14**

Comisia națională de admitere elaborează precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025.

#### **Articolul 15**

La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte prevederi contrare se abrogă.

#### **Articolul 16**

Direcția generală învățământ preuniversitar, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

#### **Articolul 17**

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

București, 31 august 2023.

Nr. 6.070.

### **Anexa nr. 1**

#### CALENDARUL

admiterii în învățământul profesional, pentru anul școlar 2024-2025

Data-limită/ Perioada	Activitatea
Pregătirea admiterii	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii Transmiterea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, spre aprobare, la inspectoratul școlar județean/al municipiului București (ISJ/ISMB), a propunerii privind componența comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ profesional, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ
27 februarie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a aprobării comisiei de admitere din unitatea de învățământ
29 februarie 2024	Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional se consultă cu operatorii economici parteneri pentru a stabili dacă vor organiza sesiune de preselecție a candidaților și cu privire la probele suplimentare de admitere pentru situația în care numărul de candidați este mai mare decât numărul de locuri. NOTĂ: Se organizează sesiune de preselecție, înaintea probelor suplimentare de admitere, numai în cazul în care acest lucru este solicitat de operatorii economici/instituțiile publice partenere ale unității de învățământ care se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ.

	<p>Elaborarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere, a Procedurii de admitere și, după caz, a Procedurii de preselecție</p> <p>Transmiterea spre avizare la ISJ/ISMB a Procedurii de admitere și, după caz, a Procedurii de preselecție, aprobate de consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional</p>
4 martie 2024	<p>Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a avizului pentru Procedura de admitere și, după caz, pentru Procedura de preselecție</p> <p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a Procedurii de preselecție (după caz) și a Procedurii de admitere, precum și a numărului de locuri propuse pe domeniul de pregătire și calificări profesionale</p> <p>De asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere și datele planificate pentru eventualele probe de admitere.</p>
4 martie 2024	<p>Anunțarea de către inspectoratele școlare a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în anul școlar 2024-2025 în învățământul profesional și în învățământul dual, precum și a fișei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</p>
13 mai 2024	<p>Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional aprobate, concretizată în domeniul de pregătire și calificări profesionale, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean/al municipiului București, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați</p> <p>Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura de admitere, care va cuprinde, în secțiune distinctă, informații despre admiterea în învățământul profesional pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial</p>
13-17 mai 2024	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor în versiune tipărită, cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, precum și a unei adrese de e-mail și a unui număr de telefon dedicate admiterii</p>
24 mai 2024	<p>Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere, pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită</p>
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional	
4 martie - 17 mai 2024	<p>Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2023-2024, școlarizează elevi în clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe</p>

	<p>conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai centrului județean de resurse și asistență educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).</p>
4 martie - 17 mai 2024	<p>La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2024-2025 se desfășoară acțiunea „Săptămâna meseriilor”, cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional;</li> <li>- informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul profesional și beneficiile acestei forme de pregătire;</li> <li>- conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul profesional;</li> <li>- oferta de școlarizare pentru învățământul profesional, condiții de admitere.</li> </ul> <p>Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).</p>
20 mai - 14 iunie 2024	<p>Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecție și/sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional, inclusiv a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.).</p>
15-31 mai 2024	<p>Inspectoratul școlar județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional vor implica și operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).</p>
20 iunie 2024	<p>Transmiterea, de către fiecare unitate de învățământ gimnazial, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.</p> <p><b>N O T Ă:</b> Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a- a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.</p>
21 iunie 2024	<p>Transmiterea, de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.</p>



<p>Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne;</li> <li>- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)</li> </ul>	
13-15 mai 2024	<p>Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>NOTĂ: Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere, precum modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal - Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p>
16-17 mai 2024	<p>Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere</p> <p>NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.</p>
21-24 mai 2024	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	<p>Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor</p>
31 mai 2024	<p>Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată</p>
3-4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități/romi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi

	<p>Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității romi.</p> <p>NOTĂ: După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</p>
13 mai 2024	<p>Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi</p> <p>NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/grupele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.</p>
21 iunie 2024	<p>Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă</p> <p>NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.</p>
21 iunie 2024	<p>Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia romă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi</p>
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
15-16 iulie 2024	<p>Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</p> <p>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.</p>
17 iulie 2024	<p>Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București</p>
18 iulie 2024	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar</p> <p>NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024</p> <p>Mediile de admitere, pentru candidații pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional, se calculează conform <u>art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează sau nu probă suplimentară de admitere.</u></p>

	Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă	
Pregătirea admiterii	
13 mai 2024	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la clasele/grupele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.
7 iunie 2024	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ profesional și tehnic, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
21 iunie 2024	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024, emis de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din anexa la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
15-16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la comisia de admitere județeană/a municipiului București
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar NOTĂ:

	<p>Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.</p> <p>Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora la învățământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.</p> <p>Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.</p>
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
15-16 iulie 2024	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.</p>
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional	
Etapa I de admitere în învățământul profesional	
1-5 iulie 2024	<p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual.</p> <p>Fișa cuprinde informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a și este tipărită din aplicația informatică centralizată.</p> <p>Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual, pentru candidații care solicită aceasta</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>
1-5 iulie 2024	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p>

	<p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora sau care au renunțat, în scris, la locul ocupat.</p>
5 iulie 2024	<p>Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților înscriși în învățământul profesional</p> <p>La unitățile de învățământ și calificările la care nu se organizează preselecție, iar numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.</p> <p>În situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru calificări la care nu s-a organizat probă suplimentară de admitere trebuie prevăzută posibilitatea redistribuirii la aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională</p> <p>Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional, la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.</p>
8-9 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	<p>Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție</p>
8-9 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	<p>Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție</p> <p>Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile.</p> <p>Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ și la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție în învățământul profesional sau probe eliminatorii în învățământ dual, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul profesional, respectiv în învățământul dual.</p> <p>În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere.</p> <p>Vor fi făcute publice informații detaliate privind organizarea probei (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual.</p>
10-11 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se	<p>Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual, de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție</p> <p>NOTĂ:</p>

organizează sesiune de preselecție	În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.
10-11 iulie 2024	Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional, la care nu s-au organizat probe de preselecție, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum și cei care au renunțat la locul ocupat în sesiunea de preselecție. De asemenea, se pot înscrie și candidați care au fost respinși la probe eliminatorii organizate în învățământul dual. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.
12 iulie 2024	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional La unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite se vor afișa informațiile legate de proba suplimentară de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională
15-16 iulie 2024	Desfășurarea probei suplimentare de admitere NOTĂ: Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada precizată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 11-12 iulie 2024, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.
16 iulie 2024	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba
17 iulie 2024	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor

	<p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba</p> <p>Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere</p>
18 iulie 2024	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional</p> <p>Afișarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii.</p> <p>Se va preciza, de asemenea, că, în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților, prin comisia de admitere județeană/a municipiului București, în limita locurilor disponibile, la alte clase sau unități școlare. Redistribuirea va avea loc în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>
19 și 22 iulie 2024	<p>Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual sau în etapele de admitere în învățământul liceal.</p>
23-26 iulie 2024	<p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul profesional. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p>
26 iulie 2024	<p>Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, la comisia județeană/a municipiului București de admitere, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere</p>
29-31 iulie 2024	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificările la care s-a organizat preselecție.</p>
31 iulie 2024	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere</p>

	pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ/municipiul București
31 iulie 2024	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional
1 august 2024	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ/municipiul București
1 august 2024	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București.
<b>Etapă a II-a de admitere în învățământul profesional</b>	
2 și 5 august 2024	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământul profesional și dual pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.
2 și 5 august 2024	Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi, cât și candidații cu CES nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
5 august 2024	Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților înscriși în învățământul profesional Pentru unitățile de învățământ și calificările profesionale la care se organizează probe de preselecție/probe eliminatorii și/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele



	<p>la care se organizează probă de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile se vor afișa împreună cu lista candidaților înscriși și informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.</p> <p>Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecție, însoțită de mențiunea că cei respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție, vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.</p>
<p>6 august 2024</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție</p>	<p>Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție</p> <p>Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție</p> <p>Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere.</p> <p>Rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Rezultatele obținute la probele de preselecție nu pot fi contestate.</p>
<p>7-8 august 2024</p>	<p>Derularea probei suplimentare de admitere în unitățile de învățământ la care numărul de candidați depășește numărul de locuri</p>
<p>8 august 2024</p>	<p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba</p>

9 august 2024	<p>Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere</p> <p>Rezolvarea contestațiilor la proba suplimentară de admitere</p> <p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere</p>
12 august 2024	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma etapei a II-a de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe</p>
13-14 august 2024	<p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p>
14 august 2024	<p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate în învățământul profesional</p> <p>Unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional, dar care, în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București informează în scris comisia cu privire la acest acord.</p>
Etapa a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	
19 august 2024	<p>Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei cu locurile libere</p> <p>Afișarea, pe zile și intervale orare, a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale</p>
19-20 august 2024 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/ municipiului București)	<p>Repartizarea candidaților pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul</p>

	<p>inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024.</p> <p>Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere</p> <p>Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite</p>
20 august 2024	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București
20 august 2024	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată

**NOTĂ:**

La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025.

**Anexa nr. 2**  
**CALENDARUL**

admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3,  
conform Cadrelui național al calificărilor, pentru anul școlar 2024-2025

Data-limită/ Perioada	Activitatea
Pregătirea admiterii	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii Transmiterea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, spre aprobare, la inspectoratul școlar județean/al municipiului București (ISJ/ISMB), a propunerii privind componența comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ dual, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ
27 februarie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a aprobării comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ dual
29 februarie 2024	Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual stabilesc, împreună cu operatorii economici, tipul probelor de admitere și organizarea unor eventuale probe eliminatorii. Elaborarea Procedurii de admitere de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere. Transmiterea spre avizare la ISJ/ISMB a Procedurii de admitere aprobate de consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual
4 martie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a avizului pentru Procedura de admitere Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a Procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale pentru învățământul dual; de asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere și datele planificate pentru eventualele probe de admitere. Se vor afișa informații privind probele de admitere și se va menționa în mod expres dacă se vor organiza probe de admitere doar în situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile sau, după caz, independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. De asemenea, se va menționa dacă se organizează probe eliminatorii.
4 martie 2024	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea, de către Comisia națională de admitere, a modelului fișei de înscriere în anul școlar 2024-2025 în învățământul profesional și în învățământul dual, precum și a fișei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă
13 mai 2024	Afișarea ofertei educaționale aprobate pentru învățământul dual, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial, precum și la sediile și pe site-urile unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual

	<p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați</p> <p>Introducerea informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde, în secțiune distinctă, informații despre admiterea în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial</p>
13-17 mai 2024	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor în versiune tipărită, cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul dual, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, precum și a unei adrese de e-mail și unui număr de telefon dedicate admiterii</p>
24 mai 2024	<p>Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită</p>
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
4 martie-17 mai 2024	<p>Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2023-2024, școlarizează elevi în clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul dual, cu evidențierea oportunităților oferite. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul dual.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).</p>
4 martie-17 mai 2024	<p>La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual în anul școlar 2024-2025 se desfășoară acțiunea „Săptămâna meseriilor”, cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului dual;</li> <li>- informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și beneficiile acestei forme de pregătire;</li> <li>- conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual;</li> <li>- informarea despre oferta de școlarizare pentru învățământul dual, condiții de admitere.</li> </ul> <p>Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).</p>
20 mai-14 iunie 2024	<p>Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora pentru prezentarea</p>

	<p>metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare în învățământul dual, a aspectelor specifice și a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și dual.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.).</p>
15-31 mai 2024	<p>Inspectoratul școlar județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual vor implica și operatorii economici parteneri.</p> <p>Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).</p>
20 iunie 2024	<p>Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată</p>
21 iunie 2024	<p>Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată</p>
<p>Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne;</li> <li>- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)</li> </ul>	
13-15 mai 2024	<p>Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal - Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p>
16-17 mai 2024	<p>Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.</p>
21-24 mai 2024	<p>Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>
27 mai 2024	<p>Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>

	Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
3-4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități/romi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi; la ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rome. NOTĂ: După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. NOTĂ: Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.

21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal al recomandării scrise de apartenență la etnia romă la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
15-16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, pe locurile speciale pentru romi, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data 14 iunie 2024 Mediile de admitere pentru candidații pe locurile speciale pentru romi în învățământul dual se calculează conform <u>art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia-cadru</u> de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrelui național al calificărilor, aprobată prin <u>Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017</u> , cu modificările și completările ulterioare. Pot fi repartizați candidați romi pe locurile speciale destinate acestora, la clasele de învățământ dual la care, conform Procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, numai după primirea acordului scris, din partea operatorului economic implicat în formațiunea de învățământ dual respectivă, de alocare a locurilor suplimentare pentru romi peste numărul de locuri solicitate inițial de operatorul economic respectiv pentru școlarizarea în învățământul dual. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă	
Pregătirea admiterii	
13 mai 2024	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES NOTĂ: Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la calificările din oferta pentru



	Învățământul dual la care, conform Procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
7 iunie 2024	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
21 iunie 2024	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024, emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din anexa la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
15-16 iulie 2024	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la comisia de admitere județeană/a municipiului București
18 iulie 2024	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. Mediile de admitere pentru candidații cu CES care candidează pe locurile special destinate acestora la învățământul dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau probe de admitere se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea

	la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
15-16 iulie 2024	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul dual special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual	
Etapa I de admitere în învățământul dual	
1-5 iulie 2024	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minorii care solicită înscrierea în învățământul dual, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată. Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual pentru candidații care solicită înscrierea în învățământul dual La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
1-5 iulie 2024	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
5 iulie 2024	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, se vor afișa și precizări

	<p>detaliat privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>Se vor face precizări și referitor la posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.</p>
<p>8-9 iulie 2024</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii</p>
<p>8-9 iulie 2024</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat probe eliminatorii</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile.</p> <p>Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual, în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual.</p> <p>Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p>
<p>10-11 iulie 2024</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Ridicarea de către candidații respinși la probele eliminatorii a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de la unitatea de învățământ care a organizat probele</p> <p>NOTĂ:</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere.</p>

	<p>În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.</p>
10-11 iulie 2024	<p>Înscrierea candidaților respinși la probele eliminatorii, la unitățile de învățământ la care nu s-au organizat probe eliminatorii, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual</p> <p>Se pot înscrie și alți candidați interesați care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale din învățământul dual pentru care optează.</p>
12 iulie 2024	<p>Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual</p> <p>Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unitățile de învățământ în cazul în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, precum și în cazul în care unitățile de învățământ au decis susținerea de probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile</p> <p>Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională</p>
15-16 iulie 2024	<p>Desfășurarea probelor de admitere</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Probele de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. Se vor face mențiuni referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada menționată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 11-12 iulie 2024, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.</p>
16 iulie 2024	<p>Afișarea rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe</p>
17 iulie 2024	<p>Depunerea contestațiilor la probele de admitere</p> <p>Rezolvarea contestațiilor</p> <p>NOTĂ:</p>

	<p>Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate.</p> <p>Afișarea rezultatelor la probele de admitere, în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care le-au organizat</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu probe de admitere</p>
18 iulie 2024	<p>Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților declarați admiși în învățământul dual</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii</p> <p>Se va preciza, de asemenea, că, dacă nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților prin comisia județeană/a municipiului București de admitere în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe</p>
19 și 22 iulie 2024	<p>Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși</p> <p>Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual sau în etapele de admitere în învățământul liceal.</p>
23-26 iulie 2024	<p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul dual</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p>
26 iulie 2024	<p>Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual la comisia județeană/a municipiului București de admitere a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere</p>
29-31 iulie 2024	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere.</p>
31 iulie 2024	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a situației rezolvării cazurilor speciale</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor</p>

	libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul dual din județ/municipiul București
31 iulie 2024	<p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București.</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probă eliminatorie, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual</p>
1 august 2024	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul dual din județ/municipiul București
1 august 2024	<p>Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București</p> <p>ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București.</p>
<b>Etapa a II-a de admitere în învățământul dual</b>	
2 și 5 august 2024	<p>Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământul profesional și dual pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul dual</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Se va elibera o singură fișă de înscriere.</p>
2 și 5 august 2024	<p>Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământ dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi, cât și candidații cu CES nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</p>
5 august 2024	Afișarea la centrele de înscriere și la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual a listei candidaților înscriși în învățământul dual

	<p>Pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile se vor afișa, împreună cu lista candidaților înscriși, informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează probe eliminatorii.</p> <p>Se va menționa și faptul că cei respinși deoarece nu au completat mai multe opțiuni vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere.</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională</p>
<p>6 august 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Derularea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii pentru calificările respective din învățământul dual</p> <p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învățământ care a organizat probele eliminatorii pentru calificările respective</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>NOTĂ: Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p>
<p>7-8 august 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere și probe suplimentare de admitere</p>	<p>Derularea probelor de admitere, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe de admitere</p>
<p>8 august 2024</p>	<p>Afișarea rezultatelor la probele de admitere și la probele suplimentare de admitere de către unitățile de învățământ</p>

9 august 2024	<p>Depunerea contestațiilor la proba de admitere sau la proba suplimentară de admitere</p> <p>Rezolvarea contestațiilor</p> <p>Afișarea rezultatelor, în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba de admitere sau proba suplimentară de admitere</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba eliminatorie/de admitere</p>
12 august 2024	<p>Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul dual</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe</p>
13-14 august 2024	<p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p>
14 august 2024	<p>Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual; cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care, în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.</p>
<p>Etapa a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p>	
19 august 2024	<p>Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale</p> <p>Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale</p>



<p>19-20 august 2024 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)</p>	<p>Repartizarea candidaților din etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024.</p> <p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost declarați admiși</p> <p>Rezolvarea de către comisia județeană/a municipiului București a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite</p> <p>NOTĂ: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatori economici.</p>
<p>20 august 2024</p>	<p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București</p>
<p>20 august 2024</p>	<p>Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată</p>

**NOTĂ:**

La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025.

## ORDIN nr. 3.939 din 29 februarie 2024

pentru aprobarea Metodologiei de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației

Având în vedere:

- prevederile art. 113 alin. (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 3 din Ordinul ministrului educației nr. 6.154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025;
  - prevederile art. 9 din Ordinul ministrului educației nr. 6.070/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025;
  - Referatul de aprobare nr. DGIP 211 din 5.02.2024 a proiectului de ordin pentru aprobarea Metodologiei de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației,
- în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare, ministrul educației emite prezentul ordin.

### Articolul 1

Se aprobă Metodologia de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

### Articolul 2

Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul, Direcția generală managementul resurselor umane și rețea școlară din cadrul Ministerului Educației, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

### Articolul 3

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

## METODOLOGIE

de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației

**Notă:** Aprobata prin ORDINUL nr. 3.939 din 29 februarie 2024, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 183 din 6 martie 2024.

### Capitolul I

#### Dispoziții generale

### Articolul 1

**(1)** În baza prevederilor art. 113 alin. (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, prezenta metodologie reglementează procesul de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, a absolvenților de clasa a VIII-a care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III, respectiv medalia de aur, argint sau bronz la competițiile internaționale recunoscute de Ministerul Educației.

**(2)** Prezenta metodologie se adresează absolvenților din seria curentă care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal, învățământul profesional și învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025, pe baza performanțelor deosebite la olimpiadele naționale sau la competițiile internaționale obținute pe parcursul gimnaziului, menționate la alin. (1).

**(3)** Absolvenții menționați la alin. (2) pot participa la procesul de înscriere în clasa a IX-a reglementat prin prezenta metodologie într-un singur județ, fără susținerea evaluării naționale și fără susținerea probelor de aptitudini, respectiv a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, și, respectiv, fără a li se calcula media de admitere prevăzută în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educației nr. 6.154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, respectiv în Ordinul ministrului educației nr. 6.070/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025.

**(4)** Înscrierea în clasa a IX-a a absolvenților menționați la alin. (2) se realizează, peste numărul maxim de elevi în formațiunile/clasele de elevi prevăzut în Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/ preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.801/2023, cu respectarea prevederilor art. 23 alin. (6) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

**(5)** Înscrierea absolvenților menționați la alin. (2) se realizează pe baza listei privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu filiera/profilul/ specializarea/domeniul de pregătire profesională la care se face înscrierea, cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezenta metodologie.

**(6)** În baza prevederilor art. 2 alin. (25) și (28) și ale art. 9 din Ordinul ministrului educației nr. 6.154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, precum și a prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, valabilă și pentru anul școlar 2024-2025, respectiv a prevederilor art. 13 din Ordinul ministrului educației nr. 6.070/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025, în procesul de comunicare a rezultatelor candidaților care participă la admiterea computerizată se respectă prevederile art. 5 din Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

**(7)** Prezenta metodologie se aplică de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial, comisiile de admitere din unitățile de învățământ liceal/profesional.

## Capitolul II

Coordonarea organizării și desfășurării înscrierii în clasa a IX-a a absolvenților de clasa a VIII-a, pentru anul școlar 2024-2025, pe baza performanțelor deosebite la olimpiadele naționale sau la competițiile internaționale

### Articolul 2

Comisia de admitere județeană/a municipiului București îndeplinește următoarele atribuții privind înscrierea în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, a absolvenților clasei a VIII-a care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare, respectiv premiile I, II sau III, respectiv medalia de aur, argint sau bronz la etapa internațională a competițiilor școlare recunoscute de Ministerul Educației:

**a)** primește și centralizează dosarele absolvenților de clasa a VIII-a care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal, învățământul profesional și învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025, pe baza performanțelor deosebite menționate la art. 1 alin. (1). Dosarele conțin următoarele acte:

- cerere pentru înscrierea în învățământul liceal/ învățământul profesional și învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025, pe baza performanțelor deosebite obținute la olimpiadele naționale sau la competițiile internaționale obținute pe parcursul gimnaziului, cu exprimarea unei opțiuni privind filiera/profilul/specializarea/domeniul de pregătire profesională și unitatea de învățământ liceal, respectiv unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ profesional sau învățământ dual;
- documentele doveditoare ale premiilor obținute, precizate la art. 1 alin. (1), în original și în copie;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată „Conform cu originalul” de către persoana din comisie investită cu astfel de competențe;
- foaia matricolă pentru clasele a V-a-a VIII-a (cu calculul mediei generale) și fișa medicală, în original și în copie;

- b)** realizează repartizarea absolvenților de clasa a VIII-a cu performanțe deosebite, pe baza listei prevăzute la art. 1 alin. (5), la unitățile de învățământ din județ/municipiul București, în conformitate cu prevederile art. 1 alin. (4), și a opțiunilor exprimate de aceștia;
- c)** informează candidații că datele personale (numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în formă anonimată (coduri);
- d)** pe baza unui algoritm propriu stabilit, alocă coduri de anonimare absolvenților de clasa a VIII-a și le distribuie acestora, la depunerea cererii, pe bază de semnătură;
- e)** comunică rezultatul repartizării absolvenților de clasa a VIII-a cu performanțe deosebite, prin afișare la sediul inspectoratului școlar și postare pe site-ul instituției;
- f)** după realizarea repartizării absolvenților de clasa a VIII-a cu performanțe deosebite, predă acestora dosarele în vederea înscrierii la unitățile de învățământ la care au fost repartizați;
- g)** informează permanent Comisia Națională de Admitere cu privire la derularea procesului de înscriere, inclusiv în vederea soluționării unor situații excepționale;
- h)** păstrează, spre arhivare, dosarele absolvenților conținând documentele în copie;
- i)** transmite la Ministerul Educației un raport privind înscrierea în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, a absolvenților clasei a VIII-a care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premii la etapa națională/internațională a competițiilor școlare.

### **Articolul 3**

Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial eliberează foile matricole pentru clasele a V-a-a VIII-a (cu calculul mediei generale) și fișele medicale pentru absolvenții clasei a VIII-a care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiile menționate la art. 1 alin. (1), în vederea înscrierii în clasa a IX-a în anul școlar 2024-2025.

### **Articolul 4**

Comisia de admitere din unitatea de învățământ liceal, respectiv din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ profesional sau învățământ dual primește dosarele absolvenților clasei a VIII-a care au fost repartizați, conform prezentei metodologii, la unitatea de învățământ, în vederea înscrierii acestora în clasa a IX-a în anul școlar 2024-2025. Situația privind finalizarea înscrierii absolvenților va fi comunicată comisiei de admitere județene/a municipiului București și va fi operată în baza de date SIIIR.

## Capitolul III

### Etapele înscrierii și repartizării în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025

### **Articolul 5**

**(1)** Etapele înscrierii și repartizării în clasa a IX-a, în anul școlar 2024-2025, a absolvenților clasei a VIII-a care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiile menționate la art. 1 alin. (1) sunt următoarele:

- a)** depunerea dosarelor la inspectoratul școlar;
  - b)** analizarea dosarelor de către comisia de admitere județeană/a municipiului București;
  - c)** comunicarea rezultatului repartizării absolvenților;
  - d)** preluarea dosarelor absolvenților de la inspectoratul școlar și depunerea acestora la unitățile de învățământ la care au fost repartizați;
  - e)** transmiterea de către unitățile de învățământ liceal, respectiv de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământ profesional sau învățământ dual a situației privind finalizarea înscrierii absolvenților;
  - f)** completarea în SIIIR a datelor aferente absolvenților clasei a VIII-a înscriși în clasa a IX-a pe baza performanțelor.
- (2)** Înscrierea și repartizarea absolvenților conform prezentei metodologii se realizează până la data de 31 august 2024.

## Capitolul IV

### Dispoziții finale

### **Articolul 6**

Prevederile prezentei metodologii se pot aplica și pentru înscrierea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale, pe filiera vocațională, profilul militar, cu condiția ca absolvenții menționați la art. 1 alin. (2) să susțină toate probele de selecție cu caracter eliminătoriu prevăzute pentru profilul militar în anexa nr. 3 la Ordinul ministrului educației nr. 6.154/2023 și să fie declarați „ADMIS”/„APT” la acestea.

LISTA  
privind corespondența specificului olimpiadei naționale cu  
filiera/profilul/specializarea/domeniul de pregătire profesională la care se face înscrierea

Nr. crt.	Olimpiada școlară	Filiera	Profilul/Domeniul de pregătire profesională	Specializarea 1	Specializarea 2
<b>I. Olimpiade pe domenii/discipline de studiu</b>					
1	Limba și literatura română (clasele V-VIII)	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
2	Limba și literatura română pentru școli/secții cu predare în limbile minorităților și pentru românii din diaspora (clasele V-XII)	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
3	Lectura ca abilitate de viață (clasele V-XII)	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
4	Limba și literatura germană maternă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
5	Limba și literatura maghiară maternă „Mikes Kelemen” (clasele V-XII)	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
6	Limba și literatura slovacă maternă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
7	Limba turcă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
8	Limba și literatura ucraineană maternă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
9	Limba polonă maternă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
10	Limba rromani maternă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
11	Limba rusă maternă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
12	Limba și literatura sârbă maternă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
13	Limba și literatura cehă maternă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
14	Limba croată maternă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
15	Limbi slave materne: cehă, croată, sârbă, slovacă (în anul școlar 2023-2024)	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
16	Limba neogreacă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
17	Limbi romanice: limba franceză/limba franceză (în anul școlar 2023-2024)	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
18	Limbi romanice: spaniolă, italiană	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
19	Limba germană modernă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
20	Limba engleză	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
21	Limba rusă modernă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
22	Limbi clasice: greaca veche, latină	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
23	Matematică	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
24	Olimpiada națională de matematică pentru școlile/secțiile cu predare în limba maghiară (clasele V-XII)	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii

25	Astronomie și astrofizică	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
26	Fizică	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
27	Chimie	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
28	Geografie (clasele VIII-XII)	Teoretică	Umanist/Real	Științe sociale	Științele naturii
29	Informatică	Teoretică/ Tehnologică	Real/Tehnic, Servicii, Resurse naturale și protecția mediului/ Domeniile de pregătire profesională	Matematică-informatică/ Calificările profesionale prin învățământ liceal/ Calificările profesionale prin învățământ profesional și dual	Științele naturii
30	Istorie	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Filologie
31	Istoria și tradițiile minorității maghiare din România	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Filologie
32	Științe socio-umane	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Filologie
33	Religie - Cultul ortodox (clasele V-VIII)	Teoretică/ Vocațională	Umanist/Teologic	Filologie/Specializări teologie	Științe sociale
34	Religie - Cultul romano-catolic de limbă maghiară (clasele V-XII)	Teoretică/ Vocațională	Umanist/Teologic	Filologie/Specializări teologie	Științe sociale
35	Religie - cultele: reformat, evanghelic și unitarian (clasele V-XII)	Teoretică/ Vocațională	Umanist/Teologic	Filologie/Specializări teologie	Științe sociale
36	Religie - Cultul pentecostal (clasele V-XII)	Teoretică/ Vocațională	Umanist/Teologic	Filologie/Specializări teologie	Științe sociale
37	Religie - cultele baptist și creștin după Evanghelie (clasele V-XII)	Teoretică/ Vocațională	Umanist/Teologic	Filologie/Specializări teologie	Științe sociale
38	Religie - cultele: romano-catolic - limba română și greco-catolic (clasele V-XII)	Teoretică/ Vocațională	Umanist/Teologic	Filologie/Specializări teologie	Științe sociale
39	Religie - Cultul adventist de ziua a șaptea (clasele V-XII)	Teoretică/ Vocațională	Umanist/Teologic	Filologie/Specializări teologie	Științe sociale
40	Religie - Cultul musulman de limbă turcă	Teoretică/ Vocațională	Umanist/Teologic	Filologie/Specializări teologie	Științe sociale
41	Religie - Cultul ortodox de rit vechi, limba rusă	Teoretică/ Vocațională	Umanist/Teologic	Filologie/Specializări teologie	Științe sociale
42	Muzică - Interpretare instrumentală (clasele V-VIII)	Vocațională	Artistic - Muzică	Muzică - Secția instrumentală, corespunzător instrumentului la care a fost obținut premiul	Muzică - Secția teoretică
43	Coregrafie (clasele VII-XII)	Vocațională	Artistic	Coregrafie	Arta actorului
44	Olimpiada națională de educație tehnologică și aplicații practice	Teoretică/ Tehnologică	Real/Tehnic, Servicii, Resurse naturale și protecția mediului/ Domeniile de pregătire profesională	Matematică-informatică/ Calificările profesionale prin învățământ liceal/Calificările	Științele naturii

				profesionale prin învățământ profesional și dual	
45	Olimpiada națională a sportului școlar	Vocațională	Sportiv	Corespunzătoare disciplinei sportive la care a fost obținut premiul	
46	Olimpiada corală	Vocațională	Artistic - Muzică	Muzică - secția artă vocală interpretativă, specializări canto	Muzică - Secția teoretică
<b>II. Olimpiade interdisciplinare și transdisciplinare</b>					
47	Olimpiada interdisciplinară „Cultură și spiritualitate românească” (limba și literatura română și religie - gimnaziu)	Teoretică/ Vocațională	Umanist/Teologic	Filologie/Specializări teologie	Științe sociale
48	Olimpiada națională de lingvistică „Solomon Marcus” (clasele V-XII)	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
49	Olimpiada pentru elevii din mediul rural „Universul cunoașterii prin lectură” (clasele V-VIII) (organizată în edițiile din anii școlari 2021-2022, 2022-2023 )	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
50	Olimpiada de științe pentru juniori	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
51	Olimpiada națională de dezbateri pentru juniori (clasele VII-VIII)	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Filologie
52	Olimpiada națională de creativitate științifică	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii

LISTA privind corespondența specificului competiției internaționale  
cu filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea

Nr. crt.	Competiția	Filiera	Profilul	Specializarea 1	Specializarea 2
<b>A. Competiții desfășurate la nivel mondial, finanțate de către Ministerul Educației</b>					
<b>I. Matematică și științe</b>					
1	Olimpiada internațională de matematică	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
2	Olimpiada internațională de fizică	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
3	Olimpiada internațională de chimie	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
<b>II. Competiții interdisciplinare/transdisciplinare/multidisciplinare</b>					
4	Olimpiada internațională de astronomie (IOA)	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
5	Olimpiada internațională de astronomie și științele spațiului pentru juniori (IOAA - juniori)/Olimpiada internațională de astronomie și astrofizică IOAA - juniori	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
6	Olimpiada internațională de științe pentru juniori	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii

III. Proiecte educative					
7	Concurs internațional - olimpiada tinerilor pompieri	Vocațională	Sportiv	Orientare sportivă	
B. Competiții desfășurate la nivel regional, european, finanțate de către Ministerul Educației					
I. Limbă și comunicare					
8	Olimpiada elenismului (limba neogreacă)	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
9	Olimpiada internațională de limba polonă	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
10	Olimpiada internațională de limbă, literatură și cultură maghiară „Apàczai Csere János”	Teoretică	Umanist	Filologie	Științe sociale
II. Matematică și științe					
11	Olimpiada balcanică de matematică pentru juniori (JBMO)	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
12	Olimpiada europeană de matematică pentru fete (EGMO)	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
13	Olimpiada de matematică pentru gimnaziile maghiare din Europa	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
14	Olimpiada internațională de fizică a țărilor din Asia/Olimpiada de fizică a țărilor din Asia APHO	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
15	Olimpiada de fizică a Uniunii Europene/Olimpiada europeană de fizică EuPhO	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
16	Balcaniada de fizică - Balkan Physics Olympiad	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
III. Om și societate					
17	Olimpiada europeană de geografie/Olimpiada balcanică de geografie	Teoretică	Umanist/Real	Științe sociale	Științele naturii
IV. Tehnologii					
18	Turneul de informatică (Turneul internațional de informatică „John Atanasoff”)/Turneul internațional de toamnă de informatică - IATI/ Turneul internațional avansat de informatică - IATI	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
19	Balcaniada de informatică pentru juniori (Olimpiada balcanică de informatică pentru juniori - JBOI)	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
20	Olimpiada europeană de informatică pentru juniori - EJOI	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
21	Olimpiada europeană de informatică pentru fete - EGOI	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
C. Competiții desfășurate la nivel regional, european, fără finanțare din partea Ministerului Educației					
I. Tehnologii					
22	Concursul internațional de programare INFO (1) CUP	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii
II. Competiții interdisciplinare/transdisciplinare/multidisciplinare					
23	Concursul de robotică școlară „First Tech Challenge”	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Științele naturii



**PLAN DE ȘCOLARIZARE, AN ȘCOLAR 2024-2025**

**CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL NIVEL 3 DE CALIFICARE, FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI**

<b>Unitatea de învățământ</b>	<b>Limba predare</b>	<b>Domeniu de baza</b>	<b>Specializare/Calificare</b>	<b>Nr. locuri</b>	<b>Locuri rromi</b>	<b>Locuri CES</b>	<b>Cod specializare</b>
Colegiul Tehnic "Victor Ungureanu" Câmpia Turzii	Limba română	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	<b>24</b>	-	-	<b>543</b>
Colegiul Economic "Iulian Pop" Cluj-Napoca	Limba română	Comerț	Comerțiant - vânzător	<b>26</b>	-	-	<b>597</b>
Colegiul Tehnic "Ana Aslan" Cluj-Napoca	Limba română	Chimie industrială	Operator industria de medicamente și produse cosmetice	<b>24</b>	-	-	<b>554</b>
Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca	Limba română	Construcții, instalații și lucrări publice	Dulgher - tâmplar - parchetar	<b>10</b>	-	-	<b>576</b>
Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca	Limba română	Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	<b>10</b>	-	-	<b>578</b>
Colegiul Tehnic De Comunicații "Augustin Maior" Cluj-Napoca	Limba română	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	<b>15</b>	-	-	<b>543</b>
Colegiul Tehnic De Comunicații "Augustin Maior" Cluj-Napoca	Limba română	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	<b>17</b>	-	-	<b>551</b>
Colegiul Tehnic De Transporturi "Transilvania" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Mecanic auto	<b>27</b>	-	-	<b>527</b>
Colegiul Tehnic De Transporturi "Transilvania" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	<b>17</b>	-	-	<b>506</b>
Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca	Limba română	Electric	Electrician protecții prin relee, automatizări și măsurători în instalații energetice	<b>25</b>	-	-	<b>569</b>
Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca	Limba română	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	<b>23</b>	-	-	<b>567</b>
Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca	Limba română	Electric	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	<b>25</b>	-	-	<b>568</b>
Colegiul Tehnic "Raluca Ripan" Cluj-Napoca	Limba română	Industrie alimentară	Preparator produse din carne și pește	<b>15</b>	-	-	<b>604</b>
Colegiul Tehnic "Raluca Ripan" Cluj-Napoca	Limba română	Industrie alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	<b>15</b>	-	-	<b>603</b>
Colegiul Tehnic "Raluca Ripan" Cluj-Napoca	Limba română	Turism și alimentație	Bucătar	<b>17</b>	-	-	<b>601</b>

Unitatea de învățământ	Limba predare	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Cod specializare
Liceul Tehnologic "Alexandru Borza" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Mecanic auto	<b>10</b>	-	-	<b>527</b>
Liceul Tehnologic "Alexandru Borza" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	<b>8</b>	-	-	<b>506</b>
Liceul Tehnologic "Aurel Vlaicu" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Sudor	<b>23</b>	-	-	<b>511</b>
Liceul Tehnologic "Aurel Vlaicu" Cluj-Napoca	Limba română	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	<b>30</b>	-	-	<b>543</b>
Liceul Tehnologic "Aurel Vlaicu" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	<b>17</b>	-	-	<b>530</b>
Liceul Tehnologic "Aurel Vlaicu" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	<b>13</b>	-	-	<b>523</b>
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	Limba maghiară	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	<b>14</b>	-	-	<b>551</b>
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	Limba maghiară	Electric	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	<b>14</b>	-	-	<b>568</b>
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	Limba maghiară	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze	<b>10</b>	-	-	<b>580</b>
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	Limba maghiară	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	<b>10</b>	-	-	<b>613</b>
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	Limba maghiară	Mecanică	Mecanic auto	<b>10</b>	-	-	<b>527</b>
Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Dej	Limba română	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	<b>20</b>	-	-	<b>530</b>
Liceul Tehnologic "Someș" Dej	Limba română	Fabricarea produselor din lemn	Operator la producerea semifabricatelor pe bază de lemn	<b>20</b>	-	-	<b>611</b>
Liceul Tehnologic "Someș" Dej	Limba română	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	<b>24</b>	-	-	<b>543</b>
Liceul Tehnologic "Vlădeasa" Huedin	Limba română	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	<b>28</b>	-	-	<b>613</b>

## CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÎNT PROFESIONAL 3 ANI, FORMA DE ÎNVĂȚĂMÎNT: CU FRECVENȚĂ, ZI

Unitatea de învățământ	Limba predare	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Cod specializare
Colegiul Tehnic "Victor Ungureanu" Câmpia Turzii	Limba română	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>523</b>
Colegiul Tehnic "Victor Ungureanu" Câmpia Turzii	Limba română	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>543</b>
Colegiul Tehnic "Victor Ungureanu" Câmpia Turzii	Limba română	Electric	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>551</b>
Colegiul Tehnic "Victor Ungureanu" Câmpia Turzii	Limba română	Construcții, instalații și lucrări publice	Mozaicar-montator placaje	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>577</b>
Colegiul De Servicii În Turism "Napoca" Cluj-Napoca	Limba română	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>599</b>
Colegiul De Servicii În Turism "Napoca" Cluj-Napoca	Limba română	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>598</b>
Colegiul Tehnic "Ana Aslan" Cluj-Napoca	Limba română	Chimie industrială	Operator industria chimică anorganică	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>553</b>
Colegiul Tehnic "Ana Aslan" Cluj-Napoca	Limba română	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>630</b>
Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca	Limba română	Electric	Electrician constructor	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>563</b>
Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca	Limba română	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>543</b>
Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca	Limba română	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>580</b>
Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca	Limba română	Electromecanică	Frigotehnist	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>548</b>
Colegiul Tehnic De Transporturi "Transilvania" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>506</b>
Colegiul Tehnic De Transporturi "Transilvania" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>530</b>
Colegiul Tehnic De Transporturi "Transilvania" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Mecanic auto	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>527</b>
Colegiul Tehnic "Raluca Ripan" Cluj-Napoca	Limba română	Turism și alimentație	Bucătar	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>601</b>

<b>Unitatea de învățământ</b>	<b>Limba predare</b>	<b>Domeniu de baza</b>	<b>Specializare/Calificare</b>	<b>Nr. locuri</b>	<b>Locuri rromi</b>	<b>Locuri CES</b>	<b>Cod specializare</b>
Colegiul Tehnic "Raluca Ripan" Cluj-Napoca	Limba română	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>600</b>
Liceul Tehnologic "Alexandru Borza" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>506</b>
Liceul Tehnologic "Alexandru Borza" Cluj-Napoca	Limba română	Mecanică	Mecanic auto	<b>38</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>527</b>
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	Limba maghiară	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>630</b>
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	Limba maghiară	Turism și alimentație	Bucătar	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>601</b>
Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Dej	Limba română	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>580</b>
Liceul Tehnologic "Someș" Dej	Limba română	Comerț	Comerțiant - vânzător	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>597</b>
Liceul Tehnologic "Someș" Dej	Limba română	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>630</b>
Liceul Tehnologic "Someș" Dej	Limba română	Mecanică	Mecanic auto	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>527</b>
Liceul Tehnologic "Someș" Dej	Limba română	Turism și alimentație	Bucătar	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>601</b>
Liceul Tehnologic Gherla	Limba română	Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>620</b>
Liceul Tehnologic Gherla	Limba română	Mecanică	Mecanic auto	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>527</b>
Liceul Tehnologic Gherla	Limba română	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>613</b>
Liceul Tehnologic Gherla	Limba română	Turism și alimentație	Bucătar	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>601</b>
Liceul Tehnologic "Vlădeasa" Huedin	Limba română	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>599</b>
Liceul Tehnologic "Vlădeasa" Huedin	Limba română	Turism și alimentație	Bucătar	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>601</b>
Liceul Tehnologic "Vlădeasa" Huedin	Limba română	Mecanică	Mecanic auto	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>527</b>
Școala Profesională Răscruți, Com. Bontida	Limba maghiară	Agricultură	Lucrător în agricultura ecologică	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>589</b>

<b>Unitatea de învățământ</b>	<b>Limba predare</b>	<b>Domeniu de baza</b>	<b>Specializare/Calificare</b>	<b>Nr. locuri</b>	<b>Locuri rromi</b>	<b>Locuri CES</b>	<b>Cod specializare</b>
Școala Profesională "Ady Endre" Sâncraiu, Com. Sâncraiu	Limba maghiară	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>551</b>
Școala Profesională "Ady Endre" Sâncraiu, Com. Sâncraiu	Limba maghiară	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>599</b>
Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	Limba română	Turism și alimentație	Bucătar	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>601</b>
Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	Limba română	Mecanică	Mecanic agricol	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>536</b>
Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	Limba română	Industria alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>603</b>
Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	Limba română	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>599</b>
Colegiul Tehnic Turda	Limba română	Mecanică	Mecanic auto	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>527</b>
Colegiul Tehnic Turda	Limba română	Mecanică	Lăcătuș construcții structuri aeronave	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>522</b>
Colegiul Tehnic Turda	Limba română	Chimie industrială	Operator fabricarea și prelucrarea polimerilor	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>557</b>
Colegiul Tehnic Turda	Limba română	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>580</b>
Școala Profesională Poiana Turda	Limba română	Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>578</b>

## CLUJ-NAPOCA, LICEE, COLEGII TEHNICE: SPECIALIZĂRI ÎN FILIERA TEHNOLOGICĂ, FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Colegiul De Servicii În Turism "Napoca" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Organizator banqueting	24	2	2	6,82	106
Colegiul De Servicii În Turism "Napoca" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism	48	4	4		
Colegiul De Servicii În Turism "Napoca" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie	48	4	4		
Colegiul Economic "Iulian Pop" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	48	4	4	8,57	108
Colegiul Economic "Iulian Pop" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie	24	2	2	8,35	109
Colegiul Economic "Iulian Pop" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	24	2	2	8,30	107
Colegiul Tehnic "Ana Aslan" Cluj-Napoca	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	48	4	4	7,45	137
Colegiul Tehnic "Ana Aslan" Cluj-Napoca	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Chimie industrială	Tehnician chimist de laborator	24	2	2	7,45	135
Colegiul Tehnic "Ana Aslan" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	24	2	2	6,97	136
Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	24	2	2	5,85	138
Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician în construcții și lucrări publice	24	2	2		
Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electromecanică	Tehnician electromecanic	48	4	4	4,20	139
Colegiul Tehnic De Comunicații "Augustin Maior" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități de poștă	24	2	2	8,10	146

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Colegiul Tehnic De Comunicații "Augustin Maior" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Producție media	Tehnician operator procesare text/imagine	24	2	2	8,20	148
Colegiul Tehnic De Comunicații "Augustin Maior" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	24	2	2	8,02	147
Colegiul Tehnic De Comunicații "Augustin Maior" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician de telecomunicații	24	2	2		
Colegiul Tehnic De Transporturi "Transilvania" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	24	2	2	5,82	149
Colegiul Tehnic De Transporturi "Transilvania" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator roboți industriali	24	2	2	5,87	150
Colegiul Tehnic De Transporturi "Transilvania" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	24	2	2		
Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electric	Tehnician în instalații electrice	24	2	2	6,30	151
Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electric	Tehnician energetician	24	2	2		
Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician în automatizări	24	2	2	7,55	152
Colegiul Tehnic "Raluca Ripan" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	24	2	2	6,00	141
Colegiul Tehnic "Raluca Ripan" Cluj-Napoca	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician în industria alimentară	24	2	2	6,47	140
Colegiul Tehnic "Raluca Ripan" Cluj-Napoca	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician analize produse alimentare	24	2	2		
Liceul Tehnologic "Alexandru Borza" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician transporturi	24	2	2	5,12	166
Liceul Tehnologic "Alexandru Borza" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	24	2	2	5,65	165
Liceul Tehnologic "Alexandru Borza" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	24	2	2	7,80	164
Liceul Tehnologic "Aurel Vlaicu" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	24	2	2	-	167
Liceul Tehnologic "Aurel Vlaicu" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician proiectant CAD	24	2	2	3,12	168

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Liceul Tehnologic "Aurel Vlaicu" Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
Liceul Teoretic "Apáczai Csere Janos" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7,76</b>	<b>193</b>

**TURDA, CÂMPIA TURZII, LICEE, COLEGII TEHNICE: SPECIALIZĂRI ÎN FILIERA TEHNOLOGICĂ,  
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI**

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Colegiul Tehnic "Victor Ungureanu" Câmpia Turzii	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5,02</b>	<b>142</b>
Colegiul Tehnic "Victor Ungureanu" Câmpia Turzii	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician proiectant CAD	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3,60</b>	<b>145</b>
Colegiul Tehnic "Victor Ungureanu" Câmpia Turzii	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4,87</b>	<b>143</b>
Colegiul Tehnic "Victor Ungureanu" Câmpia Turzii	Limba română	Tehnic	Industria textilă și pielărie	Tehnician designer vestimentar	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	<b>144</b>
Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism Intensiv lb. engleză	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3,95</b>	<b>103</b>
Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician veterinar	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3,97</b>	<b>102</b>
Colegiul Tehnic Turda	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice Intensiv lb. engleză	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4,07</b>	<b>153</b>
Colegiul Tehnic Turda	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician proiectant CAD	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3,75</b>	<b>155</b>
Colegiul Tehnic Turda	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician electronist	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4,09</b>	<b>154</b>



**DEJ, GHERLA, HUEDIN, LICEE, COLEGIILE TEHNICE: SPECIALIZĂRI ÎN FILIERA TEHNOLOGICĂ,  
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI**

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Dej	Limba română	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6,00</b>	<b>170</b>
Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Dej	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician proiectant CAD	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6,75</b>	<b>172</b>
Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Dej	Limba română	Servicii	Comerț	Tehnician în activități de comerț	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	<b>169</b>
Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Dej	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>7,05</b>	<b>171</b>
Liceul Tehnologic "Someș" Dej	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Organizator banqueting	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	<b>174</b>
Liceul Tehnologic "Someș" Dej	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4,47</b>	<b>173</b>
Liceul Tehnologic Gherla	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3,32</b>	<b>177</b>
Liceul Tehnologic Gherla	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4,82</b>	<b>178</b>
Liceul Tehnologic "Vlădeasa" Huedin	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5,10</b>	<b>176</b>

**SPECIALIZĂRI ÎN FILIERA TEORETICĂ, LICEU (cu probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/maternă),  
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI**

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Specializare/ Calificare	Bilingv	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Colegiul Național "George Barițiu" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Filologie	Limba italiană * fără test de limbă modernă	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,70</b>	<b>116</b>
Colegiul Național "George Coșbuc" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Limba germană	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,35</b>	<b>120</b>
Colegiul Național "Gheorghe Șincai" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Limba engleză	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>9,45</b>	<b>124</b>
Colegiul Național "Gheorghe Șincai" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Filologie	Limba engleză	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,87</b>	<b>123</b>
Colegiul Național "Gheorghe Șincai" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Științe sociale	Limba engleză	<b>52</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>9,00</b>	<b>125</b>
Liceul Teoretic "Eugen Pora" Cluj- Napoca	Limba română	Umanist	Științe sociale	Limba spaniolă	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6,95</b>	<b>206</b>
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Filologie	Limba portugheză * fără test de limbă modernă	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>8,60</b>	<b>218</b>
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Filologie	Limba spaniolă	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7,35</b>	<b>219</b>
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Filologie	Limba franceză	<b>39</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6,57</b>	<b>217</b>
Colegiul Național "Andrei Mureșanu" Dej	Limba română	Umanist	Filologie	Limba engleză	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,37</b>	<b>110</b>
Liceul Teoretic "Alexandru Papiu Ilarian" Dej	Limba română	Umanist	Filologie	Limba franceză	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7,15</b>	<b>186</b>

**SPECIALIZĂRI ÎN FILIERA VOCAȚIONALĂ, LICEU (cu probă de aptitudini),  
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI**

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/ Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Colegiul De Muzică "Sigismund Toduță" Cluj-Napoca	Limba română	Muzică	Muzică	Corist	<b>8</b>	<b>1</b>	-	<b>6,41</b>	<b>105</b>
Colegiul De Muzică "Sigismund Toduță" Cluj-Napoca	Limba română	Muzică	Muzică	Instrumentist	<b>40</b>	<b>3</b>	<b>2</b>		
Colegiul De Muzică "Sigismund Toduță" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Muzică	Muzică	Instrumentist	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6,85</b>	<b>104</b>
Colegiul De Muzică "Sigismund Toduță" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Muzică	Muzică	Corist	<b>4</b>	-	-		
Colegiul Național Pedagogic "Gheorghe Lazăr" Cluj-Napoca	Limba română	Pedagogic	Pedagogic	Învățător – educatoare	<b>48</b>	<b>4</b>	-	<b>8,67</b>	<b>130</b>
Colegiul Național Pedagogic "Gheorghe Lazăr" Cluj-Napoca	Limba română	Pedagogic	Pedagogic	Educator – puericultor	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,30</b>	<b>129</b>
Colegiul Ortodox Mitropolitul "Nicolae Colan" Cluj-Napoca	Limba română	Teologic	Teologic	Teologie ortodoxă	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6,22</b>	<b>133</b>
Liceul Cu Program Sportiv Cluj-Napoca	Limba română	Sportiv	Sportiv	Handbal	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7,68</b>	<b>156</b>
Liceul Cu Program Sportiv Cluj-Napoca	Limba română	Sportiv	Sportiv	Fotbal fete	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7,47</b>	
Liceul Cu Program Sportiv Cluj-Napoca	Limba română	Sportiv	Sportiv	Mozaic	<b>60</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>8,86</b>	
Liceul Cu Program Sportiv Cluj-Napoca	Limba română	Sportiv	Sportiv	Atletism	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7,63</b>	
Liceul Cu Program Sportiv Cluj-Napoca	Limba română	Sportiv	Sportiv	Volei	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>8,79</b>	
Liceul Cu Program Sportiv Cluj-Napoca	Limba română	Sportiv	Sportiv	Fotbal băieți	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7,98</b>	
Liceul De Arte Vizuale "Romulus Ladea" Cluj-Napoca	Limba română	Arte vizuale	Arhitectura, arte ambientale si design	Desenator tehnic pentru arhitectură și design	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,71</b>	<b>157</b>
Liceul De Arte Vizuale "Romulus Ladea" Cluj-Napoca	Limba română	Arte vizuale	Arte plastice, arte decorative	Tehnician pentru tehnici artistice	<b>48</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>8,05</b>	<b>158</b>

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/ Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Liceul De Coregrafie Și Artă Dramatică "Octavian Stroia" Cluj-Napoca	Limba română	Coregrafie	Coregrafie	Balerin/Dansator	<b>24</b>	<b>2</b>	-	<b>8,28</b>	<b>160</b>
Liceul De Coregrafie Și Artă Dramatică "Octavian Stroia" Cluj-Napoca	Limba română	Teatru	Arta actorului	Instructor de teatru	<b>48</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>7,66</b>	<b>159</b>
Liceul Greco-Catolic "Inochentie Micu" Cluj-Napoca	Limba română	Teologic	Teologic	Teologie greco-catolică Intensiv lb. engleză	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,37</b>	<b>162</b>
Liceul Teologic Adventist "Maranatha" Cluj-Napoca	Limba română	Teologic	Teologic	Teologie adventistă	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>5,92</b>	<b>179</b>
Liceul Teologic Baptist "Emanuel" Cluj-Napoca	Limba română	Teologic	Teologic	Teologie baptistă	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,65</b>	<b>181</b>
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	Limba maghiară	Teologic	Teologic	Teologie reformată Intensiv lb. engleză	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7,75</b>	<b>183</b>
Liceul Teoretic "Bathory Istvan" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Teologic	Teologic	Ghid turism religios catolic	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	-	<b>198</b>
Liceul Unitarian "Janos Zsigmond" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Teologic	Teologic	Teologie unitariană Intensiv lb. germană	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,76</b>	<b>242</b>
Liceul Teoretic "Alexandru Papiu Ilarian" Dej	Limba română	Sportiv	Sportiv	Instructor sportiv – baschet fete	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>6,92</b>	<b>188</b>
Liceul Teoretic "Alexandru Papiu Ilarian" Dej	Limba română	Sportiv	Sportiv	Instructor sportiv – volei băieți	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7,70</b>	
Liceul Teoretic "Liviu Rebreanu" Turda	Limba română	Sportiv	Sportiv	Instructor sportiv – volei	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7,95</b>	<b>212</b>
Liceul Teoretic "Liviu Rebreanu" Turda	Limba română	Sportiv	Sportiv	Instructor sportiv – atletism	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>8,14</b>	
Liceul Waldorf Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Umanist	Filologie	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7,08</b>	<b>244</b>
Liceul Waldorf Cluj-Napoca	Limba maghiară	Umanist	Umanist	Filologie	<b>26</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>8,00</b>	<b>243</b>

**CLUJ-NAPOCA, LICEE, COLEGI: SPECIALIZĂRI ÎN FILIERA TEORETICĂ,  
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI**

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Specializare/Calificare	Intensiv	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Colegiul Național "Emil Racoviță" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Limba engleza	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9,65</b>	<b>114</b>
Colegiul Național "Emil Racoviță" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
Colegiul Național "Emil Racoviță" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9,50</b>	<b>115</b>
Colegiul Național "George Barițiu" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Științe sociale		<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,87</b>	<b>118</b>
Colegiul Național "George Barițiu" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>9,22</b>	<b>117</b>
Colegiul Național "George Coșbuc" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Științe sociale	Limba germana	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,65</b>	<b>122</b>
Colegiul Național "George Coșbuc" Cluj-Napoca	Limba germană	Umanist	Filologie		<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7,53</b>	<b>119</b>
Colegiul Național "George Coșbuc" Cluj-Napoca	Limba germană	Real	Științe ale naturii		<b>52</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>8,90</b>	<b>121</b>
Colegiul Național Pedagogic "Gheorghe Lazăr" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Științe sociale		<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,62</b>	<b>131</b>
Colegiul Ortodox Mitropolitul "Nicolae Colan" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Științe ale naturii		<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>9,07</b>	<b>134</b>
Colegiul Ortodox Mitropolitul "Nicolae Colan" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Filologie	Limba engleza	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,55</b>	<b>132</b>
Liceul De Informatică "Tiberiu Popoviciu" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	<b>78</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>9,35</b>	<b>161</b>
Liceul Greco-Catolic "Inochentie Micu" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Științe sociale		<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,37</b>	<b>163</b>
Liceul Teologic Adventist "Maranatha" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Științe ale naturii		<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7,90</b>	<b>180</b>
Liceul Teologic Baptist "Emanuel" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Științe sociale	Limba engleza	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8,05</b>	<b>182</b>

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Specializare/Calificare	Intensiv	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	Limba maghiară	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	26	1	1	7,10	184
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	Limba maghiară	Umanist	Științe sociale	Limba germana	13	1	1	7,26	185
Liceul Teoretic "Apáczai Csere Janos" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Real	Matematică - informatică	Limba engleza	26	1	1	8,38	195
Liceul Teoretic "Apáczai Csere Janos" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Umanist	Filologie	Limba engleza	26	1	1	7,45	194
Liceul Teoretic "Avram Iancu" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	52	3	2	9,65	196
Liceul Teoretic "Avram Iancu" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	52	3	2	9,45	197
Liceul Teoretic "Bathory Istvan" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Real	Științe ale naturii	Limba germana	26	1	1	7,15	200
Liceul Teoretic "Bathory Istvan" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Real	Matematică - informatică	Limba engleza	26	1	1	8,30	199
Liceul Teoretic "Brassai Samuel" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	26	1	1	5,03	202
Liceul Teoretic "Brassai Samuel" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Umanist	Filologie	Limba engleza	26	1	1	-	201
Liceul Teoretic "Eugen Pora" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	52	4	2	8,70	205
Liceul Teoretic "Lucian Blaga" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	26	2	1	9,22	216
Liceul Teoretic "Lucian Blaga" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Limba engleza	26	2	1	9,22	215
Liceul Teoretic "Lucian Blaga" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	26	2	1		
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	26	2	1	9,15	220
Liceul Teoretic "Nicolae Bălcescu" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Filologie	Limba engleza	26	2	1	9,05	221
Liceul Teoretic "Nicolae Bălcescu" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	52	3	2	9,47	223

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Specializare/Calificare	Intensiv	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Liceul Teoretic "Nicolae Bălcescu" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	26	2	1	9,50	222
Liceul Teoretic "Onisifor Ghibu" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	52	4	4	9,27	230
Liceul Teoretic "Onisifor Ghibu" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	26	2	2	9,42	228
Liceul Teoretic "Onisifor Ghibu" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Real	Științe ale naturii		26	2	2	5,78	229
Liceul Teoretic "Onisifor Ghibu" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Științe sociale	Limba engleza	26	2	2	8,97	231
Liceul Teoretic "Victor Babeș" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Științe ale naturii		78	4	3	8,85	239
Liceul Unitarian "Janos Zsigmond" Cluj-Napoca	Limba maghiară	Real	Matematică - informatică	Limba engleza	26	1	1	8,66	241

**TURDA, CÂMPIA TURZII, LICEE, COLEGI: SPECIALIZĂRI ÎN FILIERA TEORETICĂ,  
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI**

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Specializare/Calificare	Intensiv	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Liceul Teoretic "Pavel Dan" Câmpia Turzii	Limba română	Real	Matematică - informatică		26	2	1	7,82	233
Liceul Teoretic "Pavel Dan" Câmpia Turzii	Limba română	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	26	2	1	7,45	234
Liceul Teoretic "Pavel Dan" Câmpia Turzii	Limba română	Real	Științe ale naturii		26	2	1		
Liceul Teoretic "Pavel Dan" Câmpia Turzii	Limba română	Umanist	Filologie	Limba engleza	26	2	1	7,37	232
Colegiul Național "Mihai Viteazul" Turda	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	26	2	1	8,72	126
Colegiul Național "Mihai Viteazul" Turda	Limba română	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	26	2	1	8,45	127
Colegiul Național "Mihai Viteazul" Turda	Limba română	Real	Științe ale naturii		26	2	1		

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Specializare/Calificare	Intensiv	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Colegiul Național "Mihai Viteazul" Turda	Limba română	Umanist	Științe sociale	Limba engleza	26	2	1	7,92	128
Liceul Teoretic "Jósika Miklós" Turda	Limba maghiară	Real	Științe ale naturii		13	1	1	5,60	209
Liceul Teoretic "Jósika Miklós" Turda	Limba maghiară	Umanist	Filologie		13	1	1	4,36	208
Liceul Teoretic "Liviu Rebreanu" Turda	Limba română	Umanist	Științe sociale	Limba engleza	26	2	1	7,60	214
Liceul Teoretic "Liviu Rebreanu" Turda	Limba română	Real	Științe ale naturii		26	2	1	7,80	213

**DEJ, GHERLA, LICEE, COLEGII: SPECIALIZĂRI ÎN FILIERA TEORETICĂ,  
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI**

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Specializare/Calificare	Intensiv	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Colegiul Național "Andrei Mureșanu" Dej	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	52	4	2	8,22	111
Colegiul Național "Andrei Mureșanu" Dej	Limba română	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	26	2	1	8,47	113
Colegiul Național "Andrei Mureșanu" Dej	Limba maghiară	Real	Științe ale naturii		26	2	1	4,20	112
Liceul Teoretic "Alexandru Papiu Ilarian" Dej	Limba română	Real	Matematică - informatică	Informatica	26	2	1	8,82	187
Liceul Teoretic "Alexandru Papiu Ilarian" Dej	Limba română	Real	Științe ale naturii	Limba engleza	26	2	1	8,22	189
Liceul Teoretic "Ana Ipătescu" Gherla	Limba română	Umanist	Filologie		26	2	1	6,37	190
Liceul Teoretic "Ana Ipătescu" Gherla	Limba română	Umanist	Științe sociale		26	2	1	6,15	192
Liceul Teoretic "Ana Ipătescu" Gherla	Limba română	Real	Matematică - informatică		26	2	1	6,15	191
Liceul Teoretic "Kemény Zsigmond" Gherla	Limba maghiară	Real	Științe ale naturii		26	1	1	5,08	211
Liceul Teoretic "Kemény Zsigmond" Gherla	Limba maghiară	Umanist	Filologie		26	1	1	3,20	210



Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Specializare/Calificare	Intensiv	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Liceul Teoretic "Petru Maior" Gherla	Limba română	Umanist	Filologie		26	2	1	6,65	235
Liceul Teoretic "Petru Maior" Gherla	Limba română	Real	Matematică - informatică	Limba engleza	26	2	1	8,75	236
Liceul Teoretic "Petru Maior" Gherla	Limba română	Umanist	Științe sociale		26	2	1	7,42	238
Liceul Teoretic "Petru Maior" Gherla	Limba română	Real	Științe ale naturii		26	2	1	7,52	237

### FLOREȘTI, GILĂU, HUEDIN, LICEE: SPECIALIZĂRI ÎN FILIERA TEORETICĂ, FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Specializare/Calificare	Intensiv	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES	Ultima medie (2023)	Cod specializare
Liceul Teoretic "Dumitru Tăușan" Florești	Limba română	Umanist	Științe sociale	-	26	2	2	7,22	204
Liceul Teoretic "Dumitru Tăușan" Florești	Limba română	Real	Științe ale naturii	-	26	2	2	7,52	203
Liceul Teoretic "Gelu Voievod" Gilău	Limba română	Real	Științe ale naturii	-	26	2	2	6,27	207
Liceul Teoretic "Octavian Goga" Huedin	Limba maghiară	Real	Științe ale naturii	-	26	2	1	5,66	225
Liceul Teoretic "Octavian Goga" Huedin	Limba română	Real	Științe ale naturii	-	26	2	1	7,67	226
Liceul Teoretic "Octavian Goga" Huedin	Limba română	Real	Matematică – informatică	-	26	2	1	4,67	224
Liceul Teoretic "Octavian Goga" Huedin	Limba română	Umanist	Științe sociale	-	26	2	1	7,35	227

### LICEE: ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Specializare/Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES
Liceul Teoretic "Victor Babeș" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Științe sociale	28	2	1

### LICEE: ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ, SERAL

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri	Locuri rromi	Locuri CES
Liceul Tehnologic "Vlădeasa" Huedin	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician veterinar	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

### PLAN DE ȘCOLARIZARE PENTRU ELEVI CU DEFICIENȚE, CLASA A IX-A LICEU, FILIERĂ TEORETICĂ ȘI TEHNOLOGICĂ, FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri
Liceul Tehnologic Special Pentru Deficienți De Auz Cluj-Napoca	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	<b>10</b>
Liceul Special Pentru Deficienți De Vedere Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Umanist	Filologie	<b>12</b>

### CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL PROFESIONAL, FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: CU FRECVENȚĂ, ZI

Unitatea de învățământ	Limba predare	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri
Școala Profesională Specială "Samus" Cluj - Napoca	Limba maghiară	Agricultură	Horticultor	<b>8</b>
Școala Profesională Specială "Samus" Cluj - Napoca	Limba română	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	<b>12</b>
Școala Profesională Specială "Samus" Cluj - Napoca	Limba română	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	<b>10</b>
Școala Profesională Specială "Samus" Cluj - Napoca	Limba română	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	<b>10</b>
Școala Profesională Specială "Samus" Cluj - Napoca	Limba română	Agricultură	Horticultor	<b>8</b>

### ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR LICEAL, forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ, ZI

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri
Liceul Teoretic Creștin "Pro Deo" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Real	Științe ale naturii	<b>20</b>
Liceul Teoretic Creștin "Pro Deo" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Umanist	Științe sociale	<b>20</b>
Liceul Tehnologic UCECOM "Spiru Haret" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	<b>72</b>
Liceul Tehnologic UCECOM "Spiru Haret" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Organizator banqueting	<b>48</b>

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri
Liceul Montessori Cluj	Limba română	Real	Real	Matematică - informatică	<b>5</b>
Liceul Teoretic "Elf" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Umanist	Științe sociale	<b>22</b>
Liceul Teoretic "Elf" Cluj-Napoca	Limba română	Real	Real	Științe ale naturii	<b>22</b>
Liceul Teoretic "Horea Cloșca Și Crișan" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Umanist	Științe sociale	<b>26</b>
Liceul Teoretic "Virgil Madgearu" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Umanist	Filologie	<b>52</b>
Royal School In Transylvania	Limba engleză	Real	Real	Științe ale naturii	<b>40</b>
Transylvania College The Cambridge International School In Cluj	Limba engleză	Umanist	Umanist	Științe sociale	<b>52</b>
Liceul Teoretic "Henri Coandă" Dej	Limba română	Umanist	Umanist	Științe sociale	<b>26</b>

### ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR PROFESIONAL, forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ, ZI

Unitatea de învățământ	Limba predare	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri
Liceul Tehnologic UCECOM "Spiru Haret" Cluj-Napoca	Limba română	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	<b>48</b>
Liceul Tehnologic UCECOM "Spiru Haret" Cluj-Napoca	Limba română	Turism și alimentație	Bucătar	<b>24</b>

### ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR LICEAL, forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ, SERAL

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri
Liceul Tehnologic UCECOM "Spiru Haret" Cluj-Napoca	Limba română	Servicii	Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	<b>28</b>

### ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR LICEAL, forma de învățământ: FRECVENȚĂ REDUSĂ

Unitatea de învățământ	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Nr. locuri
Liceul Teoretic "Horea Cloșca Și Crișan" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Umanist	Științe sociale	<b>28</b>
Liceul Teoretic "Virgil Madgearu" Cluj-Napoca	Limba română	Umanist	Umanist	Filologie	<b>28</b>
Liceul Teoretic "Henri Coandă" Dej	Limba română	Umanist	Umanist	Științe sociale	<b>26</b>

Centrul special de înscriere a candidaților din **alte județe**:

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, str. Argeș 24, Cluj-Napoca, telefon: 0264594672, e-mail: [contact@isjcj.ro](mailto:contact@isjcj.ro)

**LISTA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT DIN JUDEȚUL CLUJ  
CU NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, PROFESIONAL ȘI DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

<b>Denumirea unității de învățământ</b>	<b>Localitatea</b>	<b>Strada</b>	<b>Număr</b>	<b>Telefon</b>
Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	TURDA	Agriculturii	27	0264312637
Colegiul De Muzică "Sigismund Toduță" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Paris	60	0264594807
Colegiul De Servicii În Turism "Napoca" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Taberei	3	0264562588
Colegiul Economic "Iulian Pop" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Isac Emil	19	0264592081
Colegiul Național "Andrei Mureșanu" Dej	DEJ	1 Mai	10	0264211604
Colegiul Național "Emil Racoviță" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Kogălniceanu Mihail	9	0264591825
Colegiul Național "George Barițiu" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Isac Emil	10	0264592950
Colegiul Național "George Coșbuc" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Avram Iancu	70-72	0264598040
Colegiul Național "Gheorghe Șincai" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Avram Iancu	31-33	0264592951
Colegiul Național "Mihai Viteazul" Turda	TURDA	Rațiu Ioan, doctor	111	0264316437
Colegiul Național Pedagogic "Gheorghe Lazăr" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Vaida Voevod Alexandru	55	0264414494
Colegiul Ortodox Mitropolitul "Nicolae Colan" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Avram Iancu	18	0364402847
Colegiul Tehnic "Ana Aslan" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Decebal	41	0264530507
Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	21 Decembrie 1989	128-130	0264430942
Colegiul Tehnic "Raluca Ripan" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Bistriței	21	0264544486
Colegiul Tehnic "Victor Ungureanu" Câmpia Turzii	CÂMPIA TURZII	Laminoriștilor	115	0264368181
Colegiul Tehnic De Comunicații "Augustin Maior" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Moților	78-80	0264594995
Colegiul Tehnic De Transporturi "Transilvania" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Bistriței	21	0264449645
Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Pascaly Nicolae	2-4	0264449527
Colegiul Tehnic Turda	TURDA	Basarabiei	48	0264316957
Liceul Cu Program Sportiv Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Arinilor	9	0264561236
Liceul De Arte Vizuale "Romulus Ladea" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Dorobanților	56	0264593007
Liceul De Coregrafie Și Artă Dramatică "Octavian Stroia" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Turzii	2	0264596018
Liceul De Informatică "Tiberiu Popoviciu" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Turzii	140	0264438024
Liceul Greco-Catolic "Inochentie Micu" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Moților	24	0264599525
Liceul Special Pentru Deficienți De Vedere Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Dorobanților	31	0264431346
Liceul Tehnologic "Alexandru Borza" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Vaida Voevod Alexandru	57	0264414673
Liceul Tehnologic "Aurel Vlaicu" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Muncii	199-201	0264415117

Denumirea unității de învățământ	Localitatea	Strada	Număr	Telefon
Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Dej	DEJ	Nicolae Iorga	5	0264206291
Liceul Tehnologic "Someș" Dej	DEJ	Mărășești	20	0264215114
Liceul Tehnologic "Vlădeasa" Huedin	HUEDIN	Horea	78-80	0264351314
Liceul Tehnologic Gherla	GHERLA	Libertății	5-7	0264241514
Liceul Tehnologic Special Pentru Deficienți De Auz Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Dorobanților	40	0264431460
Liceul Teologic Adventist "Maranatha" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Câmpului	II - 2	0264456894
Liceul Teologic Baptist "Emanuel" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	11 Octombrie	3	0264433582
Liceul Teologic Reformat Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Kogălniceanu Mihail	16	0264430653
Liceul Teoretic "Alexandru Papiu Ilarian" Dej	DEJ	Piata Lupeni	2	0264211421
Liceul Teoretic "Ana Ipătescu" Gherla	GHERLA	1 Decembrie 1918	20	0264248518
Liceul Teoretic "Apaczai Csere Janos" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	I.C. Brătianu	26	0264597251
Liceul Teoretic "Avram Iancu" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Ghibu Onisifor	25	0264596028
Liceul Teoretic "Bathory Istvan" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Kogălniceanu Mihail	2	0264597280
Liceul Teoretic "Brassai Samuel" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	21 Decembrie 1989	7	0264596159
Liceul Teoretic "Dumitru Tăușan" Florești	FLOREȘTI	Carpați	10	0264267277
Liceul Teoretic "Eugen Pora" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Mogoșoaia	6	0264459702
Liceul Teoretic "Gelu Voievod" Gilău	GILĂU	Republicii	721	0264371106
Liceul Teoretic "Josika Miklos" Turda	TURDA	B.P. Hașdeu	4	0264311554
Liceul Teoretic "Kemény Zsigmond" Gherla	GHERLA	Fermei	35A	0364411193
Liceul Teoretic "Liviu Rebreanu" Turda	TURDA	Tineretului	6	0264323948
Liceul Teoretic "Lucian Blaga" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Băișoara	2-4	0264546627
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	21 Decembrie 1989	94-96	0364730452
Liceul Teoretic "Nicolae Bălcescu" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Constanța	6	0264432518
Liceul Teoretic "Octavian Goga" Huedin	HUEDIN	Victoriei	11	0264351997
Liceul Teoretic "Onisifor Ghibu" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Vlahuță Alexandru	12-14	0264580615
Liceul Teoretic "Pavel Dan" Câmpia Turzii	CÂMPIA TURZII	1 Decembrie	17	0264368855
Liceul Teoretic "Petru Maior" Gherla	GHERLA	Bobâlna	36	0264241814
Liceul Teoretic "Victor Babeș" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Meseriilor	20	0264598542
Liceul Unitarian "Janos Zsigmond" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	21 Decembrie 1989	9	0264598043
Liceul Waldorf Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Celibidache Sergiu	8-12	0264455560

Denumirea unității de învățământ	Localitatea	Strada	Număr	Telefon
Școala Profesională "Ady Endre" Sâncraiu, com. Sâncraiu	SÂNCRAIU	Principală	308	0264257593
Școala Profesională Poiana Turda	TURDA	Câmpiei	51	0264322470
Școala Profesională Răscruți, Com. Bonțida	RĂSCRUCI	Principală	109	0264262619
Școala Profesională Specială "Samus" Cluj - Napoca	CLUJ-NAPOCA	Ialomiței	17	0264444877

**LISTA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PARTICULAR DIN JUDEȚUL CLUJ  
CU NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, PROFESIONAL ȘI DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Denumirea unității de învățământ	Localitatea	Strada	Număr	Telefon
Liceul Teoretic "Virgil Madgearu" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Horea	19A	0264426111
Liceul Tehnologic UCECOM "Spiru Haret" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Vaida Voevod Alexandru	55A	0264541948
Liceul Teoretic "Elf" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Pascaly Nicolae	2-4	0264440811
Liceul Teoretic "Henri Coandă" Dej	DEJ	Nicolae Iorga	5	0264206136
Liceul Teoretic "Horea Cloșca Și Crișan" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Isac Emil	10	0264596697
Liceul Teoretic Creștin "Pro Deo" Cluj-Napoca	CLUJ-NAPOCA	Vaida Voevod Alexandru	55A	0746528792
Royal School In Transylvania	CLUJ-NAPOCA	Barbusse Henri	44-46	0364805802
Transylvania College The Cambridge International School In Cluj	CLUJ-NAPOCA	Băișoara	2A	0264418990

TABEL  
cu adresele și numerele de telefon ale Inspectoratelor Școlare Județene

JUDEȚUL	ADRESA	NR.TELEFON
ALBA	Str. Bibliotecii nr.7	0258/817255 ; 0258/817663
ARGEȘ	Str. Eroilor nr.46	0248/218319 ; 0248/211110
ARAD	B-dul Decebal nr.32	0257/280008 ; 0257/280758
BACĂU	Str. Oituz nr.2	0234/511899 ; 0234/571038
BIHOR	Str. Eminescu nr.II	0259/416454 ; 0259/418016
BISTRIȚA NĂSĂUD	Str. Zimbrului nr.2	0263/213529 ; 0263/216654
BOTOȘANI	Str .N.Iorga nr.22	0231/584050 ; 0231/584051
BRAȘOV	Str. Iuliu Maniu	0268/415104 ; 0268/475621
BRĂILA	Str.A.I.Cuza nr.172	0239/614030 ; 0239/614060
BUZĂU	Str. Unirii nr.163	0238/721655 ; 0238/414655
CARAȘ SEVERIN	Str. Bega nr.I Reșița	0255/214238 ; 0255/216042
CĂLĂRAȘI	Str. Sloboziei nr.24	0242/315949
CLUJ	Str. Argeș nr. 24	0264594672; 0264590778
CONSTANȚA	Str. Ștefan cel Mare nr.6	0241/611913 ; 0241/618880
COVASNA	P-ta Libertății nr.4	0267/314782 ; 0267/351482
DÂMBOVIȚA	Str. Castanilor nr.64	0245/612546 ; 0245/615232
DOLJ	Str.Brezdei nr.97	0251/422175 ; 0251/421824
GALAȚI	Str.N.Gămulea nr.40	0239/463078 ; 0239/460170
GIURGIU	Str.Dobrogeanu Gherea nr.I	0246/214255 ; 0246/213986
GORJ	Str. Victoriei nr.132-134	0253/246896 ; 0253/224750
HARGHITA	Str.Timișoarei nr.15	0266/312514 ; 0266/371061
HUNEDOARA	Str.Gh.Bariții nr.2	0254/213315 ; 0254/215304
IALOMIȚA	Str.Matei Basarab nr.5	0243/214033 ; 0243/213100
IAȘI	Str. N. Bălcescu nr.26	0232/312885
MARAMUREȘ	Str.Gh.Șincai nr.46	0262/212114 ; 0262/211992
MEHEDINȚI	Str.I.C.Brătianu nr.7	0252/311223
MUREȘ	Str.V.Babeș nr.I 1	0265/213779 ; 0265/218841
NEAMȚ	Str.Lt.Drăghescu	0233/214860
OLT	Str.Ec.Teodoroiu nr.64	0249/410927 ; 0249/412801
PRAHOVA	Str. Democrației nr.35	0244/122731 ; 0244/123987
SATU MARE	Str.I Decembrie 1918 nr.6	0261/717998 ; 0261/713441
SĂLAJ	Str. Unirii nr.2	0260/661391 ; 0260/619190
SIBIU	Str.Berăriei nr.2	0269/210466 ; 0269/210817
SUCEAVA	Str.V.Bumbac nr.14	0230/221195 ; 0230/520637
TIMIȘ	Str.C.D.Loga nr.3	0256/490429 ; 0256/490430
TELEORMAN	Str. Carpați nr.15	0247/312712 ; 0247/323092
TULCEA	Str. Voltaire	0240/515771 ; 0240/511886
VASLUI	Str.Ștefan cel Mare nr.79	0235/311928 ; 0235/311715
VÂLCEA	Str.N.Bălcescu nr.28	0250/737459 ; 0250/730587
VRANCEA	Str. Moldova nr.9	0237/214141
BUCUREȘTI	Str. Icoanei nr.19 sector 2	021/2118485

## **Pași mai puțini, eficiență mai mare în alegerea școlii!**

Cum îți alegi școala? Ce trebuie să știi pentru o bună alegere a școlii? E timpul să alegi școala pe care o vei urma! Momentul este important! El trebuie pregătit!

### ***Urmează sugestiile noastre***

#### **PASUL 1**

##### **Răspunde la 3 întrebări:**

Care sunt dorințele, aspirațiile tale?

Care sunt priceperile, aptitudinile tale?

Care sunt cerințele profilului, domeniului de pregătire, specializării?

##### **Informează-te cu privire la:**

Școli, profiluri, meserii;

Condiții de admitere, absolvire, certificate obținute;

Domenii înrudite și posibilități de reorientare!

#### **PASUL 2**

Adună și ierarhizează opțiunile tale!

Enumeră preferințele și opțiunile tale.

Cântărește argumentele pro și contra ale fiecărei alegeri.

Evaluează consecințele, atât cele pozitive, cât și cele negative pentru fiecare alegere.

Ordonează alegerile tale.

#### **PASUL 3**

Exprimă alegerea ta!

Reține toate opțiunile care îți se potrivesc.

Scrie aceste opțiuni pe o foaie de hârtie.

Aranjează opțiunile în ordinea importanței pentru tine.

**Pe primul loc treci școala cu profilul, specializarea care îți se potrivește cel mai mult.**

**Pe ultimul loc treci ceea ce îți se potrivește cel mai puțin.**

#### **PASUL 4**

##### **Aționează și finalizează decizia ta!**

Completează cu foarte mare atenție Fișa de înscriere specifică formei de învățământ aleasă: liceu, învățământ profesional sau învățământ dual nivel 3 de calificare.

Pentru învățământul liceal:

- ai foarte mare grijă să treci corect codurile corespunzătoare școlilor, profilului, specializării pentru care optezi.
- ai grijă să treci un număr suficient de mare de opțiuni.

Nu uita! Dacă optezi pentru învățământul profesional și/sau învățământul dual nivel 3 de calificare, atunci înregistrează fișa de înscriere la unitatea de învățământ preferată.

## **SUCCES !**



**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025**  
**admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal**

Codul numeric personal: Data nașterii:  -  -   
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată:

Prenumele:

Cod județ +cod școală  
de proveniență:

Denumire: \_\_\_\_\_

Media claselor V – VIII<sup>1)</sup>:, 

Notă evaluare națională limba română:

, 

Notă evaluare națională matematică:

, 

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: \_\_\_\_\_

**Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi:** 

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**SAU****Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES** 

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională

fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională  
luând în calcul nota de la limba și literatura română și matematică:, Notă evaluare națională limba  
și literatura maternă:, 

Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională

luând în calcul nota la limba și literatura română, matematică și limba și literatura maternă:

, Notă la proba de  
limbă maternă:Lb:  Nota: , Lb:  Nota: , Notă la proba de  
limbă modernă:Lb:  Nota: , Lb:  Nota: , Notă la proba de  
limbă modernă:Lb:  Nota: , Lb:  Nota: , **L. S.**  
**Director**Cod județ pentru care  
se completează opțiuni: Denumire  
județ: \_\_\_\_\_Nr. total de opțiuni: **O P Ț I U N I :**

1. <input type="text"/>	2. <input type="text"/>	3. <input type="text"/>	4. <input type="text"/>	5. <input type="text"/>	6. <input type="text"/>	7. <input type="text"/>
8. <input type="text"/>	9. <input type="text"/>	10. <input type="text"/>	11. <input type="text"/>	12. <input type="text"/>	13. <input type="text"/>	14. <input type="text"/>
15. <input type="text"/>	16. <input type="text"/>	17. <input type="text"/>	18. <input type="text"/>	19. <input type="text"/>	20. <input type="text"/>	21. <input type="text"/>

**OBSERVAȚII** 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului  
(de ex) - număr (cod) plan școlarizare 123 →   

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023.

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

22.	<input type="text"/>	23.	<input type="text"/>	24.	<input type="text"/>	25.	<input type="text"/>	26.	<input type="text"/>	27.	<input type="text"/>	28.	<input type="text"/>
29.	<input type="text"/>	30.	<input type="text"/>	31.	<input type="text"/>	32.	<input type="text"/>	33.	<input type="text"/>	34.	<input type="text"/>	35.	<input type="text"/>
36.	<input type="text"/>	37.	<input type="text"/>	38.	<input type="text"/>	39.	<input type="text"/>	40.	<input type="text"/>	41.	<input type="text"/>	42.	<input type="text"/>
43.	<input type="text"/>	44.	<input type="text"/>	45.	<input type="text"/>	46.	<input type="text"/>	47.	<input type="text"/>	48.	<input type="text"/>	49.	<input type="text"/>
50.	<input type="text"/>	51.	<input type="text"/>	52.	<input type="text"/>	53.	<input type="text"/>	54.	<input type="text"/>	55.	<input type="text"/>	56.	<input type="text"/>
57.	<input type="text"/>	58.	<input type="text"/>	59.	<input type="text"/>	60.	<input type="text"/>	61.	<input type="text"/>	62.	<input type="text"/>	63.	<input type="text"/>
64.	<input type="text"/>	65.	<input type="text"/>	66.	<input type="text"/>	67.	<input type="text"/>	68.	<input type="text"/>	69.	<input type="text"/>	70.	<input type="text"/>
71.	<input type="text"/>	72.	<input type="text"/>	73.	<input type="text"/>	74.	<input type="text"/>	75.	<input type="text"/>	76.	<input type="text"/>	77.	<input type="text"/>
78.	<input type="text"/>	79.	<input type="text"/>	80.	<input type="text"/>	81.	<input type="text"/>	82.	<input type="text"/>	83.	<input type="text"/>	84.	<input type="text"/>
85.	<input type="text"/>	86.	<input type="text"/>	87.	<input type="text"/>	88.	<input type="text"/>	89.	<input type="text"/>	90.	<input type="text"/>	91.	<input type="text"/>
92.	<input type="text"/>	93.	<input type="text"/>	94.	<input type="text"/>	95.	<input type="text"/>	96.	<input type="text"/>	97.	<input type="text"/>	98.	<input type="text"/>
99.	<input type="text"/>	100.	<input type="text"/>	101.	<input type="text"/>	102.	<input type="text"/>	103.	<input type="text"/>	104.	<input type="text"/>	105.	<input type="text"/>
106.	<input type="text"/>	107.	<input type="text"/>	108.	<input type="text"/>	109.	<input type="text"/>	110.	<input type="text"/>	111.	<input type="text"/>	112.	<input type="text"/>
113.	<input type="text"/>	114.	<input type="text"/>	115.	<input type="text"/>	116.	<input type="text"/>	117.	<input type="text"/>	118.	<input type="text"/>	119.	<input type="text"/>
120.	<input type="text"/>	121.	<input type="text"/>	122.	<input type="text"/>	123.	<input type="text"/>	124.	<input type="text"/>	125.	<input type="text"/>	126.	<input type="text"/>
127.	<input type="text"/>	128.	<input type="text"/>	129.	<input type="text"/>	130.	<input type="text"/>	131.	<input type="text"/>	132.	<input type="text"/>	133.	<input type="text"/>
134.	<input type="text"/>	135.	<input type="text"/>	136.	<input type="text"/>	137.	<input type="text"/>	138.	<input type="text"/>	139.	<input type="text"/>	140.	<input type="text"/>
141.	<input type="text"/>	142.	<input type="text"/>	143.	<input type="text"/>	144.	<input type="text"/>	145.	<input type="text"/>	146.	<input type="text"/>	147.	<input type="text"/>
148.	<input type="text"/>	149.	<input type="text"/>	150.	<input type="text"/>	151.	<input type="text"/>	152.	<input type="text"/>	153.	<input type="text"/>	154.	<input type="text"/>
155.	<input type="text"/>	156.	<input type="text"/>	157.	<input type="text"/>	158.	<input type="text"/>	159.	<input type="text"/>	160.	<input type="text"/>	161.	<input type="text"/>
162.	<input type="text"/>	163.	<input type="text"/>	164.	<input type="text"/>	165.	<input type="text"/>	166.	<input type="text"/>	167.	<input type="text"/>	168.	<input type="text"/>
169.	<input type="text"/>	170.	<input type="text"/>	171.	<input type="text"/>	172.	<input type="text"/>	173.	<input type="text"/>	174.	<input type="text"/>	175.	<input type="text"/>
176.	<input type="text"/>	177.	<input type="text"/>	178.	<input type="text"/>	179.	<input type="text"/>	180.	<input type="text"/>	181.	<input type="text"/>	182.	<input type="text"/>
183.	<input type="text"/>	184.	<input type="text"/>	185.	<input type="text"/>	186.	<input type="text"/>	187.	<input type="text"/>	188.	<input type="text"/>	189.	<input type="text"/>
190.	<input type="text"/>	191.	<input type="text"/>	192.	<input type="text"/>	193.	<input type="text"/>	194.	<input type="text"/>	195.	<input type="text"/>	196.	<input type="text"/>
197.	<input type="text"/>	198.	<input type="text"/>	199.	<input type="text"/>	200.	<input type="text"/>	201.	<input type="text"/>	202.	<input type="text"/>	203.	<input type="text"/>
204.	<input type="text"/>	205.	<input type="text"/>	206.	<input type="text"/>	207.	<input type="text"/>	208.	<input type="text"/>	209.	<input type="text"/>	210.	<input type="text"/>
211.	<input type="text"/>	212.	<input type="text"/>	213.	<input type="text"/>	214.	<input type="text"/>	215.	<input type="text"/>	216.	<input type="text"/>	217.	<input type="text"/>
218.	<input type="text"/>	219.	<input type="text"/>	220.	<input type="text"/>	221.	<input type="text"/>	222.	<input type="text"/>	223.	<input type="text"/>	224.	<input type="text"/>
225.	<input type="text"/>	226.	<input type="text"/>	227.	<input type="text"/>	228.	<input type="text"/>	229.	<input type="text"/>	230.	<input type="text"/>	231.	<input type="text"/>
232.	<input type="text"/>	233.	<input type="text"/>	234.	<input type="text"/>	235.	<input type="text"/>	236.	<input type="text"/>	237.	<input type="text"/>	238.	<input type="text"/>
239.	<input type="text"/>	240.	<input type="text"/>	241.	<input type="text"/>	242.	<input type="text"/>	243.	<input type="text"/>	244.	<input type="text"/>	245.	<input type="text"/>
246.	<input type="text"/>	247.	<input type="text"/>	248.	<input type="text"/>	249.	<input type="text"/>	250.	<input type="text"/>	251.	<input type="text"/>	252.	<input type="text"/>
253.	<input type="text"/>	254.	<input type="text"/>	255.	<input type="text"/>	256.	<input type="text"/>	257.	<input type="text"/>	258.	<input type="text"/>	259.	<input type="text"/>
260.	<input type="text"/>	261.	<input type="text"/>	262.	<input type="text"/>	263.	<input type="text"/>	264.	<input type="text"/>	265.	<input type="text"/>	266.	<input type="text"/>
267.	<input type="text"/>	268.	<input type="text"/>	269.	<input type="text"/>	270.	<input type="text"/>	271.	<input type="text"/>	272.	<input type="text"/>	273.	<input type="text"/>
274.	<input type="text"/>	275.	<input type="text"/>	276.	<input type="text"/>	277.	<input type="text"/>	278.	<input type="text"/>	279.	<input type="text"/>	280.	<input type="text"/>

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023.

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore/Reprezentant legal

**pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă**

Codul numeric personal:

Data nașterii:  -  -   
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată:  Prenumele:

Cod județ:  Școala de proveniență : \_\_\_\_\_

**L. S.  
Director**

**Proba de limbă maternă:**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

**Proba de limbă modernă:**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  **L. S.  
Director**

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

**Proba de aptitudini:**

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

**L. S.  
Director**

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

**L. S.  
Director**

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

**L. S.  
Director**

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

**L. S.  
Director**

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

*Unitatea = Unitatea la care a susținut proba*



### OPȚIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea la care se înscrie: \_\_\_\_\_

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.     2.     3.     4.     5.     6.     7.

8.     9.     10.     11.     12.     13.     14.

15.     16.     17.     18.     19.     20.     21.

**OBSERVAȚII:** 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

**L.S. Candidat**

**L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal**

**L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**

Proba preselecție/ eliminatorie :<sup>1)</sup> Rezultat: Admis  Respins

Proba suplimentară de admitere:<sup>2)</sup> Nota:   ,

Nota la proba de limbă maternă Lb:   Nota:   ,   Lb:   Nota:   ,

**Media de admitere:**   ,   **Rezultat admitere:** Admis  Respins

Mențiune:<sup>3)</sup> .....

**L.S. Candidat**

**L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal**

**L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**

Unitatea la care se înscrie: \_\_\_\_\_

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.     2.     3.     4.     5.     6.     7.

8.     9.     10.     11.     12.     13.     14.

15.     16.     17.     18.     19.     20.     21.

**OBSERVAȚII:** 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

**L.S. Candidat**

**L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal**

**L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**

Proba preselecție/ eliminatorie:<sup>1)</sup> Rezultat: Admis  Respins

Proba suplimentară de admitere:<sup>2)</sup> Nota:   ,

Nota la proba de limbă maternă Lb:   Nota:   ,   Lb:   Nota:   ,

**Media de admitere:**   ,   **Rezultat admitere:** Admis  Respins

Mențiune:<sup>3)</sup> .....

**L.S. Candidat**

**L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal**

**L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**

<sup>1)</sup> Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.

<sup>2)</sup> Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.

<sup>3)</sup> Mențiune = Se completează „RETRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

**în învățământul profesional și dual, pe locurile speciale pentru rromi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă**

Codul numeric personal:

Data nașterii: -

Z Z L L A A A A

Numele :

Iniț. tată:  Prenumele:

Cod județ + cod școală proveniență:

Media claselor V – VIII:  ,  Media la Evaluarea națională  ,

Date de contact ale absolventului: tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, cu adresa de domiciliu \_\_\_\_\_

**Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi**

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES**

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

L. S.  
**Director**  
al școlii de proveniență

Școala de proveniență : \_\_\_\_\_

**ETAPA I DE ADMITERE**

**Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor**

Nr. crt.	Unitatea de învățământ <sup>1)</sup>	Calificarea profesională	Cod calificare <sup>2)</sup>			Simbol profesional(P) / dual (D)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

**Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legal Diriginte**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA  NU

Admis <sup>3)</sup> la .....(denumirea unității de învățământ), calificarea ..... (denumire), cod .....

**Candidat**

**Părinte/Tutore/Reprez. legal**

**L. S.**

**Președinte**

al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune<sup>4)</sup>:

**Candidat**

**Părinte/Tutore/Reprez. legal**

**L. S.**

**Președinte**

al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

<sup>1)</sup> Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.

<sup>2)</sup> Cod calificare - se selegează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, de stat.*

<sup>3)</sup> Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

<sup>4)</sup> Mențiune = Se completează **“Renunț la locul repartizat”** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor careservesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.

### ETAPA A II-A DE ADMITERE

#### Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ <sup>1)</sup>	Calificarea profesională	Cod calificare <sup>2)</sup>			Simbol profesional (P) / dual (D)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Candidat

Părinte/Tutore/Reprez. legal

Diriginte

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA  NU

Admis <sup>3)</sup> la ..... (denumirea unității de învățământ), calificarea ..... (denumire), cod .....

Candidat

Părinte/Tutore/Reprez. legal

L. S.

Președinte

al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune<sup>4)</sup>:

Candidat

Părinte/Tutore/Reprez. legal

L. S.

Președinte

al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

<sup>1)</sup> Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.

<sup>2)</sup> Cod calificare - se selegează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, de stat.*

<sup>3)</sup> Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

<sup>4)</sup> Mențiune = Se completează **"Renunț la locul repartizat"** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor careservesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.